

Projekt umowy

**UMOWA na świadczenie usług Nr K / / 2019**  
**zawarta w dniu ..... 2019 roku w Tczewie**

na podstawie przeprowadzonego konkursu ofert na udzielanie świadczeń medycznych - Protokół rozstrzygnięcia  
Nr ..... komisji konkursowej z dnia .....r.  
pomiędzy:

**Szpitalami Tczewskimi Spółką Akcyjną** z siedzibą w Tczewie 83-110 Tczew ul. 30-go Stycznia 57/58,  
wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy Wydział VII Gospodarczy Krajowego Rejestru  
Sądowego w Gdańsku pod numerem KRS 0000386185, NIP - 593-25-26-795, Kapitał Zakładowy - 25 122  
350,00 zł. wpłacony w całości - zwaną w dalszej treści umowy „**Udzielający zamówienie**”, reprezentowaną  
przez :

**- Prezesa Zarządu**

a

**lek. med.** ..... zam. .... prowadzący działalność gospodarczą pod  
nazwą ..... z siedzibą ..... wpisaną w Centralnej Ewidencji i Informacji  
o Działalności Gospodarczej RP legitymujący się prawem wykonywania zawodu lekarza nr :.....  
prowadzący działalność na podstawie wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą nr  
..... prowadzonym przez Okręgową Izbę Lekarską w ..... , wpisaną do Krajowego  
Rejestru Urzędowego Podmiotów Gospodarki Narodowej o numerze identyfikacyjnym Regon .....  
NIP ..... zwany w dalszej części umowy „**Przyjmujący zamówienie**” o następującej treści:

**§ 1**

Udzielający zamówienie powierza Przyjmującemu zamówienie do wykonania obowiązki świadczenia usług  
zdrowotnych :

1. W ramach nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej w dni powszednie w godzinach od 18.00 do 8.00  
następnego dnia oraz w dni ustawowo wolne od pracy ( tj. soboty, niedziele i święta) całodobowo tj. od  
godz. 8.00 - do godz. 8.00 następnego dnia w warunkach ambulatoryjnych lub w miejscu zamieszkania  
świadczeniobiorcy poprzez:
  - a. poradę lekarską udzielaną w warunkach ambulatoryjnych w bezpośrednim kontakcie ze  
świadczeniobiorcą lub telefonicznie,
  - b. w przypadkach uzasadnionych stanem zdrowia świadczeniobiorcy – w miejscu jego zamieszkania
  - c. w przypadku stanu nagłego lekarz zapewnia opiekę świadczeniobiorcy w miejscu udzielania  
świadczenia do czasu przyjazdu zespołu ratownictwa medycznego.
  - d. koordynowanie Nocnej i Świątecznej Opieki Chorych w zakresie dotyczącym zabezpieczenia  
medycznego i administracyjnego

## § 2

Przyjmujący zamówienie usługi, będące przedmiotem niniejszej umowy, będzie świadczył w miejscu wskazanym przez Udzielającego zamówienie. Miejsce to będzie wyposażone w sprzęt i aparaturę medyczną niezbędną do udzielania świadczeń. Nadto Udzielający zamówienie dostarczy środki niezbędne do udzielania świadczeń medycznych. Przyjmujący zamówienie środki udostępnione przez Udzielającego zamówienie będzie używał jedynie do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.

## § 3

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:

1. posiadania aktualnego zaświadczenia lekarskiego o przeprowadzeniu badań
2. profilaktycznych u lekarza ds. profilaktyki (kopię zaświadczenia przedstawiać w dziale, w którym znajduje się umowa), - na własny koszt
3. dokonywania obowiązkowych szczepień ochronnych określonych w ustawie z dnia 5 grudnia 2008r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U. z 2018,poz. 151), jak również wykonuje badania posiewowe w kierunku nosicielstwa MRSA i innych drobnoustrojów patogennych, w przypadku dochodzenia epidemiologicznego zgodnie z zaleceniami KKZS – na własny koszt,
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wykonywania usług będących przedmiotem umowy we własnej odzieży ochronnej i roboczej, spełniającej wymogi uregulowań wewnętrznych. Koszty utrzymania odzieży w należyтым stanie obciążają Przyjmującego zamówienie .
5. poddawania się szkoleniom okresowym w zakresie BHP ( co 5 lat ) - na własny koszt,
6. przestrzegania przepisów bhp i ppoż. obowiązujących na terenie Szpitali Tczewskich SA
7. przestrzegania regulaminów i przepisów wewnętrznych.
8. dbałości o wysoką jakość wykonywanych świadczeń medycznych,
9. dbałości o dobry wizerunek firmy.

## § 4

- 1 Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej i statystycznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 06 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1318 ze zm. ) i Rozporządzenia Ministra Zdrowia z 9 listopada 2015r. w sprawie rodzajów i zakresu dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania ( Dz. U. z 2015r. poz. 2069 ) oraz zgodnie z systemem informatycznym Udzielającego zamówienie. Obowiązujące druki i formularze zapewnia Udzielający zamówienie.
- 2 Przyjmujący zamówienie obowiązany jest do posiadania uprawnień do orzekania o czasowej niezdolności do pracy na drukach ZUS - ZLA.
- 3 Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za terminowe i kompletne wypełnianie dokumentacji medycznej pacjentów.
- 4 Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za prawidłowe, zgodne z przepisami wystawianie recept.
- 5 Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 6 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta ( tj. Dz. U. z 2017r. poz. 1318 ze zm. ) oraz przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz .U. z 2018r. poz. 1000 )
- 6 Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania obowiązków wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – tzw. RODO.

## § 5

- 1 Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do świadczenia usług w sposób ciągły zabezpieczający pracę zgodnie z potrzebami Udzielającego zamówienie i ustalonym harmonogramem uzgadnianym co miesiąc przez Strony udzielające świadczeń zdrowotnych.
- 2 Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do osobistego udzielania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszej umowy.
- 3 W przypadku niemożliwości pełnienia dyżuru, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest osobiście załatwić zastępstwo z osobą mającą zawartą umowę z Szpitalami Tczewskimi na świadczenie usług w Nocnej Opiece Chorych.
- 4 Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do pełnienia co najmniej jednego dyżuru w czasie Świąt Bożego Narodzenia i Wielkanocy.
- 5 Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do świadczenia dyżuru co najmniej w jedną niedzielę miesiąca jeżeli wynika to z potrzeb Udzielającego Zamówienie

## § 6

Przyjmujący zamówienie pod względem merytorycznym podlega Dyrektorowi ds. medycznych.

W czasie wypełniania obowiązków wynikających z niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie nie może opuścić przychodni w żadnych okolicznościach (nie dotyczy wizyt domowych).

## § 7

Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za rezultaty wykonywanych przez siebie usług, Ryzyko prowadzonej działalności obciąża Przyjmującego zamówienie.

## § 8

Umowa została zawarta **na czas określony od dnia 01 sierpnia 2019 roku do 31 lipca 2021 roku.**

## § 9

Przyjmujący zamówienie ma obowiązek poddać się kontroli przeprowadzonej przez Udzielającego zamówienie, uprawnione organy i instytucje, w tym NFZ oraz osoby przez niego upoważnione w zakresie wykonywania niniejszej umowy, a w szczególności:

- 1 kontroli sposobu i jakości udzielanych świadczeń,
- 2 w zakresie oceny merytorycznej udzielanych świadczeń medycznych,
- 3 korzystania z aparatury medycznej,
- 4 sposobu udzielania świadczeń medycznych,
- 5 prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej w tym szczególnie związanej z rozliczaniem z Narodowym Funduszem Zdrowia,
- 6 prowadzenia wymaganej sprawozdawczości
- 7 wykonywania niniejszej umowy.

## § 10

**Strony ustalają wynagrodzenie za świadczenia objęte niniejszą umową w wysokości :**

- a) dyżur w dni powszednie w godzinach od 18.00 do 8.00 następnego dnia oraz dyżur w soboty i niedziele całodobowo tj. od godz. 8.00 do godz.8.00 następnego dnia  
**- świadczenie usług w obsadzie dwuosobowej w Tczewie lub w obsadzie jednoosobowej w Gniewie**  
- stawka za 1 godzinę dyżuru ..... ,- **zł brutto** słownie: ..... **zł**
- b) dyżur w dni powszednie w godzinach od 18.00 do 8.00 następnego dnia oraz dyżur w soboty i niedziele całodobowo tj. od godz. 8.00 do godz.8.00 następnego dnia -  
**świadczenie usług w obsadzie jednoosobowej w Tczewie**  
- stawka za 1 godzinę dyżuru ..... ,- **zł brutto** słownie: ..... **zł**
- c) dyżur w dniach 24, 25, 26 i 31 grudnia , pierwszy dzień Świat Wielkiej Nocy oraz w pozostałe święta oznaczone w kalendarzu kolorem czerwonym  
**świadczenie usług w dniach świątecznych w obsadzie dwuosobowej w Tczewie lub w jednoosobowej obsadzie w Gniewie**  
- stawka za 1 godzinę dyżuru ..... ,- **zł brutto** słownie: ..... **zł**
- d) dyżur w dniach 24, 25, 26 i 31 grudnia , pierwszy dzień Świat Wielkiej Nocy oraz w pozostałe święta oznaczone w kalendarzu kolorem czerwonym  
**- świadczenie usług w dniach świątecznych w obsadzie jednoosobowej w Tczewie**  
- stawka za 1 godzinę dyżuru ..... ,- **zł brutto** słownie: ..... **zł**

## § 11

1. Przyjmujący zamówienie przekazuje Udzielającemu zamówienie fakturę za wykonane usługi w terminie 10 dni po zakończeniu miesiąca obliczeniowego.
2. Należne Przyjmującemu zamówienie wynagrodzenie zostanie wypłacone w terminie nie później niż do ostatniego dnia miesiąca w którym została złożona faktura, za miesiąc poprzedni Za dokonanie wpłaty uważa się wydanie przez Udzielającego zamówienie polecenia przelewu na konto Przyjmującego zamówienie
3. Faktura powinna zawierać:
  - imię i nazwisko Przyjmującego zamówienie
  - określenie terminów udzielania świadczeń
  - liczbę godzin
  - stawkę godzinową
  - należność ogółem
  - potwierdzenie Dyrektora ds. medycznych wykonania czynności określonych umową i wyciszonej z tego tytułu należności
4. W wypadku, gdy faktura Przyjmującego zamówienie nie będzie zawierała wszystkich elementów, o których mowa w ust.3, Udzielający zamówienie uprawniony jest do odmowy wypłaty wynagrodzenia w terminie określonym wyżej, do czasu usunięcia tych braków.

## § 12

1. Udzielający zamówienie zastrzega, że w przypadku zmian zasad i warunków finansowania świadczeń przez Narodowy Fundusz Zdrowia w sposób znacząco różniący się od zasad i warunków obowiązujących

w dniu podpisania niniejszej umowy, Udzielającemu zamówienie przysługuje prawo do renegeacji wynagrodzenia określonego w §10, na co Przyjmujący zamówienie niniejszym wyraża zgodę. Brak zawarcia porozumienia w tym zakresie w terminie 21 dni, skutkować będzie rozwiązaniem umowy z upływem danego miesiąca.

2. Kontrola i weryfikacja udzielonych świadczeń dokonana przez Narodowy Fundusz Zdrowia w wyniku której zostanie wydana decyzja obniżająca wynagrodzenie Udzielającego zamówienie, stanowić będzie podstawę do obniżenia wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie, jeżeli weryfikacja i obniżenie wynagrodzenia Udzielającego zamówienie zostało dokonane przez Narodowy Fundusz Zdrowia z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie.

### § 13

1. Strony zgodnie ustalają, że Przyjmujący zamówienie ponosi we własnym zakresie ryzyko prowadzonej przez siebie działalności oraz ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody na mieniu lub osobie wyrządzone w związku z udzielaniem lub zaniechaniem udzielania świadczeń medycznych na zasadach określonych w Art. 27 ust. 7 ustawy z dnia 15.04.2011r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2018r. poz. 2190 ze zm.) tj. solidarnie z Udzielającym zamówienie.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem lub zaniechaniem udzielania świadczeń medycznych w zakresie udzielonego zamówienia, również od ryzyka wystąpienia chorób zakaźnych w tym wirusa HIV na warunkach określonych w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. z 2011r. Nr 293, poz. 1729) tj. – co najmniej na minimalną sumę gwarancyjną **75.000 euro** w odniesieniu do jednego zdarzenia oraz 350 000 euro w odniesieniu do wszystkich zdarzeń, których skutki objęte są umową ubezpieczenia oc. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do kontynuowania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 2 przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność cywilną, karną i dyscyplinarną (kontrola zawodowa) za jakość czynności wykonywanych podczas świadczenia usług.

### § 14

Przyjmujący zamówienie samodzielnie dokonuje wpłat i rozliczeń z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych i z Urzędem Skarbowym zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

### § 15

1. Umowa ulega rozwiązaniu z upływem okresu na jaki została zawarta.
2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim 3 miesięcznym okresem wypowiedzenia dokonany na koniec miesiąca.
3. Przyczynę rozwiązania umowy może w szczególności stanowić:
  - a) dwukrotna nieusprawiedliwiona nieobecność Przyjmującego zamówienie w ustalonym w harmonogramie terminie świadczenia usług,
  - b) niezgodne z obowiązującymi przepisami i nierzetelne prowadzenie przez Przyjmującego zamówienie dokumentacji medycznej i statystycznej,
  - c) wadliwe wykonywanie umowy,
  - d) powtarzające się, uzasadnione skargi pacjentów,

- e) niezgodne z przeznaczeniem wykorzystywanie przekazanego przez Udzielającego zamówienie Przyjmującemu zamówienie sprzętu, pomieszczeń i aparatury medycznej,
  - f) niewypłacenie przez Udzielającego zamówienie Przyjmującemu Zamówienie należności z tytułu wykonanej pracy za dwa kolejne miesiące.
  - g) zaistnienie uzasadnionych przyczyn ekonomiczno-finansowych leżących po stronie Udzielającego zamówienie.
4. Umowa może być rozwiązana wskutek oświadczenia jednej ze stron, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy.
5. Udzielającemu zamówienie przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
- a) utraty przez Przyjmującego zamówienie uprawnień do wykonywania zawodu,
  - b) popełnienia przez Przyjmującego zamówienie w czasie obowiązywania niniejszej umowy czynu zabronionego,
  - c) naruszenia przez Przyjmującego zamówienie obowiązku zachowania tajemnicy warunków umowy lub informacji uzyskanych w związku z jej realizacją,
  - d) nieprzedstawienia przez Przyjmującego zamówienie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej,
  - e) stwierdzenia pobierania przez Udzielającego Zamówienie nienależnych opłat od pacjentów lub ich rodzin z tytułu wykonywania świadczeń będących przedmiotem umowy.
  - f) udzielania świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego Zamówienie w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub spożywanie alkoholu w czasie przeznaczonym na wykonywanie świadczeń zdrowotnych.
  - g) przeniesienia przez Przyjmującego zamówienie praw i obowiązków na osobę trzecią, bez zgody Udzielającego zamówienie.
  - h) zaistnienia sytuacji uniemożliwiających dalsze świadczenie usług tj. nieuzyskania kontraktu z NFZ
6. Strony dopuszczają możliwość zmiany warunków umowy lub jej rozwiązanie ze względu na okoliczności niezależne od Udzielającego zamówienie np.
- 1. w przypadku zmian wprowadzonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia
  - 2. w sytuacjach nieprzewidzianych dla zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń medycznych na rzecz pacjentów Szpitali Tczewskich SA.
7. W razie zaistnienia zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w dacie zawarcia umowy, Udzielającemu zamówienie przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
8. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy przez Przyjmującego zamówienie bez zachowania okresu wypowiedzenia (nie dotyczy rozwiązania umowy na mocy porozumienia stron), Udzielający zamówienie naliczy Przyjmującemu zamówienie kary umowne w wysokości wynagrodzenia jakie uzyskał za okres 3 ostatnich miesięcy z tytułu świadczenia usług objętych niniejszą umową

## **§ 16**

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy warunków realizacji niniejszej umowy oraz wszelkich informacji i danych w tym w szczególności danych osobowych pacjentów i informacji o stanie zdrowia pacjentów pozyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za zapewnienie udzielania świadczeń w sposób gwarantujący przestrzeganie praw pacjenta określonych w ustawie z dnia 6 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1318 z późn. zm).
3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za przetwarzanie danych osobowych pacjentów Udzielającego Zamówienie na rzecz których udzielane są świadczenia. Przez przetwarzanie danych osobowych rozumie się: zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie danych osobowych pacjentów. Każda czynność związana z przetwarzaniem danych osobowych pacjentów powinna odbywać się z poszanowaniem zasad wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa t.j. przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U.z 2018r. poz. 1000).

## **§ 17**

1. Przyjmujący zamówienie nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią, bez uzyskania pisemnej zgody Udzielającego zamówienie .
2. Wszelkie zmiany umowy, jak również oświadczenia stron w zakresie wypowiedzenia rozwiązania i odstąpienia od umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Nieważna jest zmiana postanowień zawartej umowy niekorzystnych dla udzielającego zamówienia, jeżeli przy ich uwzględnieniu zachodziłaby konieczność zmiany treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru przyjmującego zamówienie, chyba że konieczność wprowadzenia tych zmian wynika z okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. Ewentualne spory jakie mogą powstać w związku z realizacją niniejszej umowy, Strony będą rozstrzygały polubownie. W przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporu, właściwym do rozstrzygnięcia będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Udzielającego zamówienie .
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowania mają przepisy: Kodeksu Cywilnego, ustawy o działalności leczniczej z dnia 15.04.2011r. t.j. z 2018r. poz. 2190 z późn. zm., ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta tj. Dz U. z 2017r. poz.1318 ze zm. oraz inne regulacje mające zastosowanie do przedmiotu umowy.

## **§ 18**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

**Przyjmujący zamówienie**

**Udzielający zamówienie**

Zał. Nr 1

### ZESTAWIENIE GODZIN ŚWIADCZENIA USŁUG MEDYCZNYCH

W .....r.

Lp.	data	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	ilość godzin	stawka	wartość	Podpis Dyrektora ds.med.
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
			RAZEM				

**Przyjmujący zamówienie**

.....

**Za Udzielającego zamówienie  
ZASTĘPCA Dyrektora  
ds. medycznych**

.....



Projekt umowy

**UMOWA na świadczenie usług Nr K / 2019**  
**zawarta w dniu ..... 2019 roku w Tczewie**

na podstawie przeprowadzonego konkursu ofert na udzielanie świadczeń medycznych - Protokół rozstrzygnięcia  
Nr ..... komisji konkursowej z dnia .....r.  
pomiędzy:

**Szpitalami Tczewskimi Spółką Akcyjną** z siedzibą w Tczewie 83-110 Tczew ul. 30-go Stycznia 57/58,  
wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy Wydział VII Gospodarczy Krajowego Rejestru  
Sądowego w Gdańsku pod numerem KRS 0000386185, NIP - 593-25-26-795, Kapitał Zakładowy - 25 122  
350,00 zł. wpłacony w całości - zwaną w dalszej treści umowy „**Udzielający zamówienie**”, reprezentowaną  
przez :

**Macieja Bielińskiego - Prezesa Zarządu**

a

**lek.med.** ..... zam. .... prowadząca ..... z siedzibą  
....., wpisany do rejestru ..... do Krajowego Rejestru Urzędowego Podmiotów  
Gospodarki Narodowej o numerze identyfikacyjnym Regon ..... NIP ..... legitymująca  
się prawem wykonywania zawodu lekarza nr : ..... z dnia .....r. specjalizację  
..... z dnia .....r. prowadząca działalność w ramach ..... na podstawie  
wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą nr ..... prowadzonym przez  
Okręgową Izbę Lekarską w ..... zwana w dalszej części umowy „**Przyjmujący zamówienie**” o  
następującej treści:

**§ 1**

Udzielający zamówienie powierza Przyjmującemu zamówienie do wykonania obowiązków świadczenia usług  
zdrowotnych :

1. W ramach nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej w dni powszednie w godzinach od 18.00 do 8.00  
następnego dnia oraz w dni ustawowo wolne od pracy ( tj. soboty, niedziele i święta) całodobowo tj. od  
godz. 8.00 - do godz. 8.00 następnego dnia w warunkach ambulatoryjnych lub w miejscu zamieszkania  
świadczeniobiorcy poprzez:
  - e. poradę lekarską udzielaną w warunkach ambulatoryjnych w bezpośrednim kontakcie ze  
świadczeniobiorcą lub telefonicznie,
  - f. w przypadkach uzasadnionych stanem zdrowia świadczeniobiorcy – w miejscu jego zamieszkania
  - g. w przypadku stanu nagłego lekarz zapewnia opiekę świadczeniobiorcy w miejscu udzielania  
świadczenia do czasu przyjazdu zespołu ratownictwa medycznego.

## § 2

Przyjmujący zamówienie usługi, będące przedmiotem niniejszej umowy, będzie świadczył w miejscu wskazanym przez Udzielającego zamówienie. Miejsce to będzie wyposażone w sprzęt i aparaturę medyczną niezbędną do udzielania świadczeń. Nadto Udzielający zamówienie dostarczy środki niezbędne do udzielania świadczeń medycznych. Przyjmujący zamówienie środki udostępnione przez Udzielającego zamówienie będzie używał jedynie do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.

## § 3

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:

10. posiadania aktualnego zaświadczenia lekarskiego o przeprowadzeniu badań
11. profilaktycznych u lekarza ds. profilaktyki (kopię zaświadczenia przedstawiać w dziale, w którym znajduje się umowa), - na własny koszt
12. dokonywania obowiązkowych szczepień ochronnych określonych w ustawie z dnia 5 grudnia 2008r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U. z 2018,poz. 151), jak również wykonuje badania posiewowe w kierunku nosicielstwa MRSA i innych drobnoustrojów patogennych, w przypadku dochodzenia epidemiologicznego zgodnie z zaleceniami KKZS – na własny koszt,
13. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wykonywania usług będących przedmiotem umowy we własnej odzieży ochronnej i roboczej, spełniającej wymogi uregulowań wewnętrznych. Koszty utrzymania odzieży w należyłym stanie obciążają Przyjmującego zamówienie .
14. poddawania się szkoleniom okresowym w zakresie BHP ( co 5 lat ) - na własny koszt,
15. przestrzegania przepisów bhp i ppoż. obowiązujących na terenie Szpitali Tczewskich SA
16. przestrzegania regulaminów i przepisów wewnętrznych.
17. dbałości o wysoką jakość wykonywanych świadczeń medycznych,
18. dbałości o dobry wizerunek firmy.

## § 4

- 6 Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej i statystycznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 06 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1318 ze zm. ) i Rozporządzenia Ministra Zdrowia z 9 listopada 2015r. w sprawie rodzajów i zakresu dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania ( Dz. U. z 2015r. poz. 2069 ) oraz zgodnie z systemem informatycznym Udzielającego zamówienie. Obowiązujące druki i formularze zapewnia Udzielający zamówienie.
- 7 Przyjmujący zamówienie obowiązany jest do posiadania uprawnień do orzekania o czasowej niezdolności do pracy na drukach ZUS - ZLA.
- 8 Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za terminowe i kompletne wypełnianie dokumentacji medycznej pacjentów.
- 9 Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za prawidłowe, zgodne z przepisami wystawianie recept.
- 10 Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 6 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta ( tj. Dz. U. z 2017r. poz. 1318 ze zm. ) oraz przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz .U. z 2018r. poz. 1000 )
- 6 Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania obowiązków wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób

fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – tzw. RODO.

#### § 5

- 1 Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do świadczenia usług w sposób ciągły zabezpieczający pracę zgodnie z potrzebami Udzielającego zamówienie i ustalonym harmonogramem uzgadnianym co miesiąc przez Strony udzielające świadczeń zdrowotnych.
- 2 Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do osobistego udzielania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszej umowy.
- 3 W przypadku niemożności pełnienia dyżuru, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest osobiście załatwić zastępstwo z osobą mającą zawartą umowę z Szpitalami Tczewskimi na świadczenie usług w Nocnej Opiece Chorych.
- 4 Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do pełnienia co najmniej jednego dyżuru w czasie Świąt Bożego Narodzenia i Wielkanocy.
- 5 Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do świadczenia dyżuru co najmniej w jedną niedzielę miesiąca jeżeli wynika to z potrzeb Udzielającego Zamówienie

#### § 6

Przyjmujący zamówienie pod względem merytorycznym podlega Dyrektorowi ds. medycznych.

W czasie wypełniania obowiązków wynikających z niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie nie może opuścić przychodni w żadnych okolicznościach (nie dotyczy wizyt domowych).

#### § 7

Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za rezultaty wykonywanych przez siebie usług, Ryzyko prowadzonej działalności obciąża Przyjmującego zamówienie.

#### § 8

Umowa została zawarta **na czas określony od dnia 01 sierpnia 2019 roku do 31 lipca 2021 roku.**

#### § 9

Przyjmujący zamówienie ma obowiązek poddać się kontroli przeprowadzonej przez Udzielającego zamówienie, uprawnione organy i instytucje, w tym NFZ oraz osoby przez niego upoważnione w zakresie wykonywania niniejszej umowy, a w szczególności:

- 1 kontroli sposobu i jakości udzielanych świadczeń,
- 2 w zakresie oceny merytorycznej udzielanych świadczeń medycznych,
- 3 korzystania z aparatury medycznej,
- 4 sposobu udzielania świadczeń medycznych,
- 5 prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej w tym szczególnie związanej z rozliczaniem z Narodowym Funduszem Zdrowia,
- 6 prowadzenia wymaganej sprawozdawczości
- 7 wykonywania niniejszej umowy.

## § 10

Strony ustalają wynagrodzenie za świadczenia objęte niniejszą umową w wysokości :

### **w dwuosobowej obsadzie w Tczewie lub w jednoosobowej obsadzie w Gniewie**

- a) dyżur w dni robocze w godzinach od 18.00 do 8.00 następnego dnia
  - stawka za 1 godzinę dyżuru .....,- **zł brutto** ( słownie: ..... **zł** )
- b) dyżur w soboty i niedziele całodobowo tj. od godz. 8.00 do godz.8.00 następnego dnia
  - stawka za 1 godzinę dyżuru ..... , - **zł brutto** ( słownie: .....**ł**)

### **w jednoosobowej obsadzie w Tczewie**

- a) dyżur w dni robocze w godzinach od 18.00 do 8.00 następnego dnia
  - stawka za 1 godzinę dyżuru .....,- **zł brutto** ( słownie: ..... **zł** )
- b) dyżur w soboty i niedziele całodobowo tj. od godz. 8.00 do godz.8.00 następnego dnia
  - stawka za 1 godzinę dyżuru .....,- **zł brutto** ( słownie: ..... **zł**)

### **świadczenie usług w dniach świątecznych w obsadzie dwuosobowej w Tczewie lub w jednoosobowej obsadzie w Gniewie**

za świadczenie usług medycznych w dniach 24, 25, 26 i 31 grudnia , pierwszy dzień Świat Wielkiej Nocy oraz w pozostałe święta oznaczone w kalendarzu kolorem czerwonym

- stawka za 1 godzinę dyżuru .....,- **zł brutto** ( słownie: ..... **zł** )

### **- świadczenie usług w dniach świątecznych w obsadzie jednoosobowej w Tczewie**

za świadczenie usług medycznych w dniach 24, 25, 26 i 31 grudnia , pierwszy dzień Świat Wielkiej Nocy oraz w pozostałe święta oznaczone w kalendarzu kolorem czerwonym

- stawka za 1 godzinę dyżuru .....,- **zł brutto** ( słownie: ..... **zł** )

## § 11

1. Przyjmujący zamówienie przekazuje Udzielającemu zamówienie fakturę za wykonane usługi w terminie 10 dni po zakończeniu miesiąca obliczeniowego.
2. Należne Przyjmującemu zamówienie wynagrodzenie zostanie wypłacone w terminie nie później niż do ostatniego dnia miesiąca w którym została złożona faktura, za miesiąc poprzedni Za dokonanie wpłaty uważa się wydanie przez Udzielającego zamówienie polecenia przelewu na konto Przyjmującego zamówienie
3. Faktura powinna zawierać:
  - imię i nazwisko Przyjmującego zamówienie
  - określenie terminów udzielania świadczeń
  - liczbę godzin
  - stawkę godzinową
  - należność ogółem
  - potwierdzenie Dyrektora ds. medycznych wykonania czynności określonych umową i wyliczonej z tego tytułu należności
4. W wypadku, gdy faktura Przyjmującego zamówienie nie będzie zawierała wszystkich elementów, o których mowa w ust.3, Udzielający zamówienie uprawniony jest do odmowy wypłaty wynagrodzenia w terminie

określonym wyżej, do czasu usunięcia tych braków.

## § 12

3. Udzielający zamówienie zastrzega, że w przypadku zmian zasad i warunków finansowania świadczeń przez Narodowy Fundusz Zdrowia w sposób znacząco różniący się od zasad i warunków obowiązujących w dniu podpisania niniejszej umowy, Udzielającemu zamówienie przysługuje prawo do renegotjacji wynagrodzenia określonego w §10, na co Przyjmujący zamówienie niniejszym wyraża zgodę. Brak zawarcia porozumienia w tym zakresie w terminie 21 dni, skutkować będzie rozwiązaniem umowy z upływem danego miesiąca.
4. Kontrola i weryfikacja udzielonych świadczeń dokonana przez Narodowy Fundusz Zdrowia w wyniku której zostanie wydana decyzja obniżająca wynagrodzenie Udzielającego zamówienie, stanowić będzie podstawę do obniżenia wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie, jeżeli weryfikacja i obniżenie wynagrodzenia Udzielającego zamówienie zostało dokonane przez Narodowy Fundusz Zdrowia z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie.

## § 13

4. Strony zgodnie ustalają, że Przyjmujący zamówienie ponosi we własnym zakresie ryzyko prowadzonej przez siebie działalności oraz ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody na mieniu lub osobie wyrządzone w związku z udzielaniem lub zaniechaniem udzielania świadczeń medycznych na zasadach określonych w Art. 27 ust. 7 ustawy z dnia 15.04.2011r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 20168. poz. 2190 ze zm.) tj. solidarnie z Udzielającym zamówienie.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem lub zaniechaniem udzielania świadczeń medycznych w zakresie udzielonego zamówienia, również od ryzyka wystąpienia chorób zakaźnych w tym wirusa HIV na warunkach określonych w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. z 2011r. Nr 293, poz. 1729) tj. – co najmniej na minimalną sumę gwarancyjną **75.000 euro** w odniesieniu do jednego zdarzenia oraz 350 000 euro w odniesieniu do wszystkich zdarzeń, których skutki objęte są umową ubezpieczenia oc. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do kontynuowania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 2 przez cały okres obowiązywania umowy.
6. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność cywilną, karną i dyscyplinarną (kontrola zawodowa) za jakość czynności wykonywanych podczas świadczenia usług.

## § 14

Przyjmujący zamówienie samodzielnie dokonuje wpłat i rozliczeń z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych i z Urzędem Skarbowym zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

## § 15

4. Umowa ulega rozwiązaniu z upływem okresu na jaki została zawarta.
5. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim 3 miesięcznym okresem wypowiedzenia dokonany na koniec miesiąca.
6. Przyczynę rozwiązania umowy może w szczególności stanowić:
  - h) dwukrotna nieusprawiedliwiona nieobecność Przyjmującego zamówienie w ustalonym w harmonogramie terminie świadczenia usług,

- i) niezgodne z obowiązującymi przepisami i nierzetelne prowadzenie przez Przyjmującego zamówienie dokumentacji medycznej i statystycznej,
  - j) wadliwe wykonywanie umowy,
  - k) powtarzające się, uzasadnione skargi pacjentów,
  - l) niezgodne z przeznaczeniem wykorzystywanie przekazanego przez Udzielającego zamówienie Przyjmującemu zamówienie sprzętu, pomieszczeń i aparatury medycznej,
  - m) niewypłacenie przez Udzielającego zamówienie Przyjmującemu Zamówienie należności z tytułu wykonanej pracy za dwa kolejne miesiące.
  - n) zaistnienie uzasadnionych przyczyn ekonomiczno-finansowych leżących po stronie Udzielającego zamówienie.
4. Umowa może być rozwiązana wskutek oświadczenia jednej ze stron, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy.
5. Udzielającemu zamówienie przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
- h) utraty przez Przyjmującego zamówienie uprawnień do wykonywania zawodu,
  - i) popełnienia przez Przyjmującego zamówienie w czasie obowiązywania niniejszej umowy czynu zabronionego,
  - j) naruszenia przez Przyjmującego zamówienie obowiązku zachowania tajemnicy warunków umowy lub informacji uzyskanych w związku z jej realizacją,
  - k) nieprzedstawienia przez Przyjmującego zamówienie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej,
  - l) stwierdzenia pobierania przez Udzielającego Zamówienie nienależnych opłat od pacjentów lub ich rodzin z tytułu wykonywania świadczeń będących przedmiotem umowy.
  - m) udzielania świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego Zamówienie w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub spożywanie alkoholu w czasie przeznaczonym na wykonywanie świadczeń zdrowotnych.
  - n) przeniesienia przez Przyjmującego zamówienie praw i obowiązków na osobę trzecią, bez zgody Udzielającego zamówienie.
  - h) zaistnienia sytuacji uniemożliwiających dalsze świadczenie usług tj. nieuzyskania kontraktu z NFZ
6. Strony dopuszczają możliwość zmiany warunków umowy lub jej rozwiązanie ze względu na okoliczności niezależne od Udzielającego zamówienie np.
- 3. w przypadku zmian wprowadzonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia
  - 4. w sytuacjach nieprzewidzianych dla zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń medycznych na rzecz pacjentów Szpitali Tczewskich SA.
7. W razie zaistnienia zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w dacie zawarcia umowy, Udzielającemu zamówienie przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
8. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy przez Przyjmującego zamówienie bez zachowania okresu wypowiedzenia (nie dotyczy rozwiązania umowy na mocy porozumienia stron), Udzielający zamówienie

naliczy Przyjmującemu zamówienie kary umowne w wysokości wynagrodzenia jakie uzyskał za okres ostatniego miesiąca z tytułu świadczenia usług objętych niniejszą umową

## **§ 16**

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy warunków realizacji niniejszej umowy oraz wszelkich informacji i danych w tym w szczególności danych osobowych pacjentów i informacji o stanie zdrowia pacjentów pozyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za zapewnienie udzielania świadczeń w sposób gwarantujący przestrzeganie praw pacjenta określonych w ustawie z dnia 6 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1318 z późn. zm).
3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za przetwarzanie danych osobowych pacjentów Udzielającego Zamówienie na rzecz których udzielane są świadczenia. Przez przetwarzanie danych osobowych rozumie się: zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie danych osobowych pacjentów. Każda czynność związana z przetwarzaniem danych osobowych pacjentów powinna odbywać się z poszanowaniem zasad wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa t.j. przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U.z 2018r. poz. 1000).

## **§ 17**

1. Przyjmujący zamówienie nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią, bez uzyskania pisemnej zgody Udzielającego zamówienie .
2. Wszelkie zmiany umowy, jak również oświadczenia stron w zakresie wypowiedzenia rozwiązania i odstąpienia od umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Nieważna jest zmiana postanowień zawartej umowy niekorzystnych dla udzielającego zamówienia, jeżeli przy ich uwzględnieniu zachodziłaby konieczność zmiany treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru przyjmującego zamówienie, chyba że konieczność wprowadzenia tych zmian wynika z okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. Ewentualne spory jakie mogą powstać w związku z realizacją niniejszej umowy, Strony będą rozstrzygały polubownie. W przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporu, właściwym do rozstrzygnięcia będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Udzielającego zamówienie .
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowania mają przepisy: Kodeksu Cywilnego, ustawy o działalności leczniczej z dnia 15.04.2011r. t.j. z 2018r. poz. 2190 z późn. zm., ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta tj. Dz U. z 2017r. poz.1318 ze zm. oraz inne regulacje mające zastosowanie do przedmiotu umowy.

## **§ 18**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

Przyjmujący zamówienie

Udzielający zamówienie

Załącznik Nr 1

**ZESTAWIENIE GODZIN ŚWIADCZENIA USŁUG MEDYCZNYCH**

W .....r.

Lp.	data	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	ilość godzin	stawka	wartość	Podpis koordynatora
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
			RAZEM				

Przyjmujący zamówienie

.....

Za Udzielającego zamówienie  
Dyrektor  
ds. medycznych

.....



### Załącznik nr 3

do szczegółowych warunków konkursu ofert w zakresie:  
wykonywanie zadań ordynatora o/neonatologicznego

Projekt umowy

#### **UMOWA na świadczenie usług Nr K / / 2019 zawarta w dniu ..... 2019 roku w Tczewie**

na podstawie przeprowadzonego konkursu ofert na udzielanie świadczeń medycznych - Protokół rozstrzygnięcia  
Nr ..... komisji konkursowej z dnia ..... r.  
pomiędzy:

**Szpitalami Tczewskimi Spółką Akcyjną** z siedzibą w Tczewie 83-110 Tczew ul. 30-go Stycznia 57/58,  
wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy Wydział VII Gospodarczy Krajowego Rejestru  
Sądowego w Gdańsku pod numerem KRS 0000386185, NIP - 593-25-26-795, Kapitał Zakładowy - 25 122  
350,00 zł. wpłacony w całości - zwaną w dalszej treści umowy „**Udzielający zamówienie**”, reprezentowaną  
przez :

**Macieja Bielińskiego - Prezesa Zarządu**

a

lek.med. .... zam. .... prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą -  
..... z siedzibą ..... wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności  
Gospodarczej RP , legitymujący się prawem wykonywania zawodu lekarza nr : ..... tytuł  
specjalisty w zakresie neonatologii , prowadzący działalność leczniczą na podstawie wpisu do rejestru  
podmiotów wykonujących działalność leczniczą w Okręgowej Izbie Lekarskiej w ..... pod nr  
..... oraz wpisaną do Krajowego Rejestru Urzędowego Podmiotów Gospodarki Narodowej o  
numerze identyfikacyjnym Regon ..... NIP ..... zwany w dalszej części umowy  
„**Przyjmujący zamówienie**”

#### **§ 1**

Udzielający zamówienie zleca a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania za wynagrodzeniem  
usług polegających na wykonywaniu czynności ordynatora Oddziału neonatologicznego w Szpitalach  
Tczewskich SA w Tczewie. Zakres zadań i odpowiedzialności ordynatora określa załącznik nr 1 do umowy.

Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do świadczenia usług w sposób ciągły zabezpieczający  
pracę Oddziału zgodnie z potrzebami Udzielającego zamówienie i ustalonym harmonogramem.

Udzielanie świadczeń zdrowotnych, odbywać się będzie, na podstawie uzgodnionego przez Strony  
harmonogramu świadczenia usług w godzinach pomiędzy 8.00 – 15.00. Po uzgodnieniu z Udzielającym  
zamówienie pozostaje on w dyspozycji dla Szpitala całą dobę.

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych po godzinie 15.00 w oddziale  
pediatrycznym i neonatologicznym oraz od godz. 8.00 w niedziele i święta. Minimalna liczba dyżurów 4 w  
miesiącu.

Po zakończeniu dyżuru Przyjmujący zamówienie może opuścić miejsce świadczenia usług dopiero po  
przybyciu lekarza przejmującego jego obowiązki.

#### **§ 2**

Przyjmujący zamówienie wykonuje czynności będące przedmiotem niniejszej umowy zgodnie z postanowieniami  
Regulaminu Oddziału neonatologicznego na stanowisku ordynatora.

Udzielenie świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów szpitala w zakresie neonatologii będące przedmiotem niniejszej umowy powinno być zgodne z wymogami wiedzy i umiejętnościami lekarskimi w tej dziedzinie i Regulaminem Szpitali Tczewskich SA w Tczewie.

Przyjmujący zamówienie ma obowiązek wykonywania świadczeń zdrowotnych zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi mu metodami i środkami zapobiegania, rozpoznawania i leczenia chorób oraz z zasadami etyki zawodowej i z należytą starannością, respektując prawa pacjenta.

### § 3

1. Przyjmujący zamówienie usługi, będące przedmiotem niniejszej umowy, będzie świadczył w miejscu wskazanym przez Udzielającego zamówienie. Miejsce to będzie wyposażone w sprzęt i aparaturę medyczną niezbędną do udzielania świadczeń. Nadto Udzielający zamówienie dostarczy leki i inne środki niezbędne do udzielania świadczeń medycznych. Przyjmujący zamówienie środki udostępnione przez Udzielającego zamówienie będzie używał jedynie do wykonania przedmiotu niniejszej umowy. Konserwacja i naprawa sprzętu odbywa się na koszt Udzielającego zamówienie.
2. Przyjmujący zamówienie nie może wykorzystywać środków, o których mowa na cele odpłatnego udzielania świadczeń zdrowotnych, chyba że odpłatność wynika z przepisów prawa i jest pobierana na konto Udzielającego zamówienie.
3. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność materialną za powierzone mu mienie.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:
  1. wykonywania świadczeń zdrowotnych we własnej odzieży ochronnej i roboczej, spełniającej wymogi uregulowań wewnętrznych. Przyjmujący zamówienie pokrywa we własnym zakresie koszty utrzymania odzieży ochronnej i roboczej w należytym stanie.
  2. posiadania aktualnego zaświadczenia lekarskiego o przeprowadzeniu badań profilaktycznych u lekarza ds. profilaktyki (kopię zaświadczenia przedstawiać w dziale, w którym znajduje się umowa), - na własny koszt
  3. dokonywania obowiązkowych szczepień ochronnych określonych w ustawie z dnia 5 grudnia 2008r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U. z 2018r. poz. 151 ze zm.), jak również wykonywania badań posiewowych w kierunku nosicielstwa MRSA i innych drobnoustrojów patogennych, w przypadku dochodzenia epidemiologicznego zgodnie z zaleceniami KKZS – na własny koszt,
  4. poddawania się szkoleniom okresowym w zakresie BHP (co 5 lat) - na własny koszt,
  5. przestrzegania przepisów bhp i ppoż. obowiązujących na terenie Szpitali Tczewskich SA
  6. przestrzegania regulaminów i przepisów wewnętrznych.
  7. dbałości o wysoką jakość wykonywanych świadczeń medycznych,
  8. dbałości o dobry wizerunek firmy.
5. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za prawidłowe i zgodne z przepisami wystawianie recept.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do koordynowania pracy wszystkich pracowników i osób współpracujących w zakresie wypracowania limitu punktów, określonego dla Oddziału w zawartym kontrakcie przez Udzielającego zamówienie z Narodowym Funduszem Zdrowia narastająco w każdym miesiącu.

### § 4

Przyjmujący zamówienie nadzoruje wykonanie zaleceń lekarskich zleconych personelowi średniemu, a także odpowiada za sprawność i przydatność sprzętu, aparatury itp. używanych przez niego w związku z udzielaniem świadczeń.

## § 5

Przyjmujący zamówienie pod względem merytorycznym podlega Dyrektorowi ds. medycznych. W przypadku wątpliwości diagnostycznych i leczniczych Przyjmujący zamówienie ma obowiązek konsultować z nim podejmowane decyzje.

W czasie wypełniania obowiązków wynikających z niniejszej umowy, Przyjmujący zamówienie nie może opuścić szpitala w żadnych okolicznościach, chyba że uzyska zgodę Dyrektora ds. medycznych.

## § 6

1. Przyjmujący zamówienie ma prawo do wzywania na konsultację lekarzy innych specjalności z innych oddziałów szpitala i spoza tej jednostki, z którymi zakład zawarł stosowne umowy, a także pozostających w gotowości dyżurowej. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek udzielania konsultacji w innych oddziałach szpitalnych.
2. Przyjmujący zamówienie może kierować pacjentów na leczenie do innych podmiotów leczniczych, jeżeli wymagać tego będzie stan zdrowia pacjenta, a potencjał diagnostyczny i leczniczy szpitala nie zapewnia możliwości dalszego leczenia.

## § 7

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do osobistego udzielania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszej umowy i nie może powierzyć ich wykonania osobom trzecim, chyba, że uzyska zgodę Udzielającego zamówienie .
2. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za rezultaty wykonywanych przez siebie usług, Ryzyko prowadzonej działalności obciąża Przyjmującego zamówienie.

## § 8

Umowa została zawarta **na czas określony od dnia 01 sierpnia 2019 roku do 31 lipca 2021 roku**

## § 9

Przyjmujący zamówienie ma obowiązek poddać się kontroli przeprowadzonej przez Udzielającego zamówienie uprawnione urzędy i instytucje oraz osoby przez niego upoważnione w zakresie wykonywania niniejszej umowy, a w szczególności:

- 1) kontroli sposobu i jakości udzielanych świadczeń,
- 2) w zakresie oceny merytorycznej udzielanych świadczeń medycznych,
- 3) korzystania z aparatury medycznej,
- 4) sposobu udzielania świadczeń medycznych,
- 5) prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej w tym szczególnie związanej z rozliczaniem z Narodowym Funduszem Zdrowia,
- 6) prowadzenia wymaganej sprawozdawczości
- 7) wykonywania niniejszej umowy.

## § 10

**Strony ustalają miesięczne wynagrodzenie** za świadczenia objęte niniejszą umową

- w wysokości ryczałtowej w kwocie .....,- **zł brutto miesięcznie** ( słownie: ..... zł ) za świadczenie usług od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-15.00.
  - za każdą godzinę świadczenia usług w czasie dyżuru lekarskiego .....,- **zł** ( słownie: ..... **zł** )
  - za 1 godz. dyżuru gotowości pod telefonem .....,- **zł** (słownie: ..... **zł** )
  - stawka za 1 wyjazd karetką asekuracyjną .....,- **zł** ( słownie: ..... **zł** )
1. Przyjmujący zamówienie przekazuje Udzielającemu zamówienie fakturę za wykonane usługi, w terminie 10 dni po zakończeniu miesiąca obliczeniowego.
  2. Należne Przyjmującemu zamówienie wynagrodzenie zostanie wypłacone w terminie nie później niż do ostatniego dnia miesiąca w którym została złożona faktura, za miesiąc poprzedni. Za dokonanie wpłaty uważa się wydanie przez Udzielającego zamówienie polecenia przelewu na konto Przyjmującego zamówienie.
  3. W przypadku gdy Przyjmujący zamówienie nie przekazał Udzielającemu Zamówienie prawidłowo wypełnionej dokumentacji medycznej w terminie określonym w § 15 pkt.4, Udzielającemu zamówienie przysługuje prawo wstrzymania wypłaty wynagrodzenia do czasu przekazania dokumentacji medycznej do działu kontraktowania i rozliczeń.
  4. Faktura powinna zawierać:
    - imię i nazwisko Przyjmującego zamówienie
    - określenie terminów udzielania świadczeń
    - liczbę godzin
    - stawkę godzinową
    - należność ogółem
    - potwierdzenie Dyrektora ds. medycznych wykonania czynności określonych umową i wyliczonej z tego tytułu należności.
  5. W wypadku, gdy faktura Przyjmującego zamówienie nie będzie zawierała wszystkich elementów, o których mowa w ust.4, Udzielający zamówienie uprawniony jest do odmowy wypłaty wynagrodzenia w terminie określonym wyżej, do czasu usunięcia tych braków.

## § 11

- 1 Strony ustalają, że Przyjmującemu zamówienie na podstawie niniejszej umowy przysługuje w okresie każdego jednego roku obowiązywania umowy licząc od daty rozpoczęcia realizacji usług medycznych prawo do przerwy w wykonywaniu usług.
- 2 Przerwa w okresie 12 miesięcy świadczenia usług , o której mowa w pkt. 1 nie może być dłuższa niż 20 dni roboczych.
- 3 Przyjmujący zamówienie korzystając z przerwy określonej w punkcie 2 zachowuje prawo do wynagrodzenia ryczałtowego ustalonego w § 10 niniejszej umowy.
- 4 Wykorzystanie przez Przyjmującego zamówienie 20 dni przerwy w okresie krótszym niż 12 miesięcy (np. wcześniejsze rozwiązanie umowy) zobowiązuje Przyjmującego zamówienie do zwrotu nienależnie pobranego wynagrodzenia, które zostanie obliczone proporcjonalnie za okres nie świadczenia usług.

Wynagrodzenie za jeden dzień przerwy oblicza się dzieląc wysokość miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego przez 20.

- 5 Skorzystanie z przerwy, o której mowa w punkcie 1 wymaga pisemnego poinformowania Udzielającego zamówienie i uprzedniej zgody Lekarza kierującego oddziałem nie później niż 7 dni przed planowaną przerwą.
- 6 Nie skorzystanie z przerwy w danym roku nie powoduje jej przesunięcia na rok następny.

## § 12

- 1 Udzielający zamówienie zastrzega, że w przypadku zmian zasad i warunków finansowania świadczeń przez Narodowy Fundusz Zdrowia w sposób znacząco różniący się od zasad i warunków obowiązujących w dniu podpisania niniejszej umowy, Udzielającemu zamówienie przysługuje prawo do renegocjacji wynagrodzenia określonego w § 10, na co Przyjmujący zamówienie niniejszym wyraża zgodę. Brak zawarcia porozumienia w tym zakresie w terminie 21 dni, skutkować będzie rozwiązaniem umowy z upływem danego miesiąca.
- 2 Kontrola i weryfikacja udzielonych świadczeń dokonana przez Narodowy Fundusz Zdrowia w wyniku której zostanie wydana decyzja obniżająca wynagrodzenie Udzielającego zamówienie, stanowić będzie podstawę do obniżenia wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie, jeżeli weryfikacja i obniżenie wynagrodzenia Udzielającego zamówienie zostało dokonane przez Narodowy Fundusz Zdrowia z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie.

## § 13

- 1 Strony zgodnie ustalają, że Przyjmujący zamówienie ponosi we własnym zakresie ryzyko prowadzonej przez siebie działalności oraz ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody na mieniu lub osobie wyrządzone w związku z udzielaniem lub zaniechaniem udzielania świadczeń medycznych na zasadach określonych w Art. 27 ust. 7 ustawy z dnia 15.04.2011r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2018r. poz. 2190 ze zm.) tj. solidarnie z Udzielającym zamówienie.
- 2 Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem lub zaniechaniem udzielania świadczeń medycznych w zakresie udzielonego zamówienia, również od ryzyka wystąpienia chorób zakaźnych w tym wirusa HIV na warunkach określonych w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. z 2011. Nr 293, poz. 1729) tj. – co najmniej na minimalną sumę gwarancyjną **75.000 euro** w odniesieniu do jednego zdarzenia oraz 350 000 euro w odniesieniu do wszystkich zdarzeń, których skutki objęte są umową ubezpieczenia oc. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do kontynuowania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 2 przez cały okres obowiązywania umowy.
- 3 Kopię polisy ubezpieczeniowej Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest doręczyć Udzielającemu zamówienie w terminie 5 dni od każdego przedłużenia tej polisy.
- 4 Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność cywilną, karną i dyscyplinarną (kontrola zawodowa) za jakość czynności wykonywanych podczas świadczenia usług.

## § 14

Przyjmujący zamówienie samodzielnie dokonuje wpłat i rozliczeń z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych i z Urzędem Skarbowym zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

## § 15

- 1 Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej i statystycznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 06 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1318 ze zm. ) i Rozporządzenia Ministra Zdrowia z 9 listopada 2015r. w sprawie rodzajów i zakresu dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz.U. z 2015r. poz. 2069) oraz zgodnie z systemem informatycznym Udzielającego zamówienie. Obowiązujące druki i formularze zapewnia Udzielający zamówienie.
- 2 Przyjmujący zamówienie obowiązany jest do posiadania uprawnień do orzekania o czasowej niezdolności do pracy na drukach ZUS - ZLA.
- 3 Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za terminowe i kompletne wypełnienie dokumentacji medycznej pacjentów.
- 4 Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przekazania dokumentacji medycznej do działu kontraktowania i rozliczeń w terminie 21 dni od zakończenia leczenia pacjenta.
- 5 Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 6 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta ( tj. Dz. U. z 2017r. poz. 1318 ze zm. ) oraz przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz .U. z 2018r. poz. 1000 ze zm )
- 6 Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania obowiązków wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – tzw. RODO.

## § 16

7. Umowa ulega rozwiązaniu z upływem okresu na jaki została zawarta.
8. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim 3 miesięcznym okresem wypowiedzenia dokonany na koniec miesiąca.
9. Przyczynę rozwiązania umowy może w szczególności stanowić:
  - a) dwukrotna nieusprawiedliwiona nieobecność Przyjmującego zamówienie w ustalonym w harmonogramie terminie świadczenia usług,
  - b) niezgodne z obowiązującymi przepisami i nierzetelne prowadzenie przez Przyjmującego zamówienie dokumentacji medycznej i statystycznej,
  - c) wadliwe wykonywanie umowy,
  - d) powtarzające się , uzasadnione skargi pacjentów,
  - e) niezgodne z przeznaczeniem wykorzystywanie przekazanego przez Udzielającego zamówienie Przyjmującemu zamówienie sprzętu, pomieszczeń i aparatury medycznej,
  - f) niewypłacenie przez Udzielającego zamówienie Przyjmującemu Zamówienie należności z tytułu wykonanej pracy za dwa kolejne miesiące.
  - g) zaistnienie uzasadnionych przyczyn ekonomiczno-finansowych leżących po stronie Udzielającego zamówienie.
4. Umowa może być rozwiązana wskutek oświadczenia jednej ze stron, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy.
5. Udzielającemu zamówienie przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

- o) utraty przez Przyjmującego zamówienie uprawnień do wykonywania zawodu,
  - p) popełnienia przez Przyjmującego zamówienie w czasie obowiązywania niniejszej umowy czynu zabronionego,
  - q) naruszenia przez Przyjmującego zamówienie obowiązku zachowania tajemnicy warunków umowy lub informacji uzyskanych w związku z jej realizacją,
  - r) nieprzedstawienia przez Przyjmującego zamówienie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej,
  - s) stwierdzenia pobierania przez Udzielającego Zamówienie nienależnych opłat od pacjentów lub ich rodzin z tytułu wykonywania świadczeń będących przedmiotem umowy.
  - t) udzielania świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego Zamówienie w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub spożywanie alkoholu w czasie przeznaczonym na wykonywanie świadczeń zdrowotnych.
  - u) przeniesienia przez Przyjmującego zamówienie praw i obowiązków na osobę trzecią, bez zgody Udzielającego zamówienie.
  - h) zaistnienia sytuacji uniemożliwiających dalsze świadczenie usług tj. niezyskania kontraktu z NFZ
6. Strony dopuszczają możliwość zmiany warunków umowy lub jej rozwiązanie ze względu na okoliczności niezależne od Udzielającego zamówienie np.
- 5. w przypadku zmian wprowadzonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia
  - 6. w sytuacjach nieprzewidzianych dla zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń medycznych na rzecz pacjentów Szpitali Tczewskich SA.
7. W razie zaistnienia zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w dacie zawarcia umowy, Udzielającemu zamówienie przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
8. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy przez Przyjmującego zamówienie bez zachowania okresu wypowiedzenia (nie dotyczy rozwiązania umowy na mocy porozumienia stron), Udzielający zamówienie naliczy Przyjmującemu zamówienie kary umowne w wysokości wynagrodzenia jakie uzyskał za okres ostatniego miesiąca z tytułu świadczenia usług objętych niniejszą umową

## **§ 17**

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy warunków realizacji niniejszej umowy oraz wszelkich informacji i danych w tym w szczególności danych osobowych pacjentów i informacji o stanie zdrowia pacjentów pozyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za zapewnienie udzielania świadczeń w sposób gwarantujący przestrzeganie praw pacjenta określonych w ustawie z dnia 6 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1318 z późn. zm).
3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za przetwarzanie danych osobowych pacjentów Udzielającego Zamówienie na rzecz których udzielane są świadczenia. Przez przetwarzanie danych osobowych rozumie się: zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie danych osobowych pacjentów. Każda czynność związana z przetwarzaniem danych osobowych pacjentów powinna odbywać się z poszanowaniem zasad wynikających

z powszechnie obowiązujących przepisów prawa t.j. przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U.z 2018r. poz. 1000.).

#### **§ 18**

- 1 Przyjmujący zamówienie nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią, bez uzyskania pisemnej zgody Udzielającego zamówienie .
- 2 Wszelkie zmiany umowy, jak również oświadczenia stron w zakresie wypowiedzenia rozwiązania i odstąpienia od umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 3 Nieważna jest zmiana postanowień zawartej umowy niekorzystnych dla udzielającego zamówienia, jeżeli przy ich uwzględnieniu zachodziłaby konieczność zmiany treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru przyjmującego zamówienie, chyba że konieczność wprowadzenia tych zmian wynika z okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. .
- 4 Ewentualne spory jakie mogą powstać w związku z realizacją niniejszej umowy, Strony będą rozstrzygały polubownie. W przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporu, właściwym do rozstrzygnięcia będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Udzielającego zamówienie .
- 5 W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowania mają przepisy: Kodeksu Cywilnego, ustawy o działalności leczniczej z dnia 15.04.2011r. t.j. z 2018r. poz. 2190 z późn. zm., ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta tj. Dz U. z 2017r. poz.1318 ze zm. oraz inne regulacje mające zastosowanie do przedmiotu umowy.

#### **§ 19**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

#### **§ 20**

Integralną część umowy stanowią Załączniki Nr 1 i 2.

**Przyjmujący zamówienie**

**Udzielający zamówienie**



**ZAKRES ZADAŃ I ODPOWIEDZIALNOŚCI**  
**Osoby wykonującej czynności**  
**Ordynatora Oddziału neonatologicznego**

**Ordynator oddziału** podlega bezpośrednio Dyrektorowi ds. medycznych. Z tytułu wykonywania czynności Ordynatora oddziału jest przełożonym wszystkich pracowników oddziału. Kieruje całokształtem działalności leczniczej, naukowej, szkoleniowej, administracyjnej i gospodarczej oddziału i ponosi za tę działalność osobistą odpowiedzialność. Ordynator ponosi całkowitą odpowiedzialność za leczenie chorych na oddziale.

**Wykonuje swoje obowiązki na podstawie przepisów prawa, a zwłaszcza :**

Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych ( Dz. U. z 2015r. poz. 581),

Ustawy z dnia 5 grudnia 1996 o zawodzie lekarza (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 537)

Kodeksu etyki lekarskiej.

**ZAKRES ZADAŃ I ODPOWIEDZIALNOŚCI ORDYNATORA :**

- 1 Ordynator odpowiada za sprawne funkcjonowanie oddziału oraz podległych mu pomieszczeń i stanowisk pod względem lekarskim, administracyjnym i gospodarczym oraz za właściwe leczenie chorych.
- 2 Ordynator czuwa nad prawidłowym tokiem pracy na oddziale. Sprawuje nadzór fachowy i etyczny nad pracą podległego personelu oraz dba o dyscyplinę pracy.
- 3 Ordynator zawiadamia bezzwłocznie Prezesa o każdym wykroczeniu przeciwko ustalonym zasadom pomocy lekarskiej i pielęgniarskiej, o nieprzestrzeganiu reguł etycznych oraz naruszaniu dyscypliny pracy.
- 4 Ordynator ponosi całkowitą odpowiedzialność za leczenie chorych na oddziale. Ma on prawo wyboru metod leczenia, jednak w razie wprowadzenia nowych metod jest obowiązany zasięgnąć opinii specjalisty – wojewódzkiego, uwzględniając w tym względzie rachunek ekonomiczny oraz efekt terapeutyczny. Wprowadzenie nowych metod leczniczych następuje po porozumieniu z Prezesem .

**W zakresie leczenia w szczególności ordynator jest obowiązany:**

- zbadać każdego nowo przybyłego chorego oraz ustalić rozpoznanie i kierunek leczenia,
- przestrzegać, aby każdy nowo przybyły na oddział pacjent w stanie ciężkim, był bezzwłocznie zbadany i aby była mu udzielona właściwa pomoc lekarska,
- tak zorganizować pracę na oddziale, by rozpoznanie można było postawić w najkrótszym czasie,
- zawiadamiać dyrektora szpitala o potrzebie zwołania narady lekarskiej w razie trudności w ustaleniu rozpoznania,
- powiadomić dyrektora o potrzebie przydzielenia specjalnej obsługi ciężko chorym,
- czuwać nad tym, aby lekarz dyżurny powiadomiony był o wszystkich ciężko chorych na oddziale,
- dbać, aby ciężko chorzy na oddziale byli leczeni zgodnie z postępowaniem wiedzy lekarskiej oraz mieli zapewnioną opiekę lekarską i należytą obsługę,
- znać stan zdrowia każdego chorego na oddziale i decydować o sposobie leczenia chorego,
- zgłaszać dyrektorowi szpitala wnioski o wyciąganie konsekwencji wobec chorych nie przestrzegających regulaminu szpitalnego,
- uprzedzać chorych zgłaszających chęć wypisania się wbrew opinii lekarskiej o następstwach przedwczesnego wypisania się oraz wypisać chorego dopiero po otrzymaniu od niego bądź od jego opiekunów pisemnego oświadczenia, że wpisuje się na własne żądanie i odpowiedzialność oraz, że został uprzedzony o następstwach przedwczesnego wypisania
- omawiać z lekarzami zatrudnionymi na oddziale wybrane przypadki chorobowe, sposób ustalenia rozpoznania i metodę ich leczenia.

- brać udział w sekcjach anatomopatologicznych dokonywanych na zmarłych z jego oddziału oraz analizować ewentualne niezgodności pomiędzy rozpoznaniem klinicznym i anatomopatologicznym, bądź uchybienia w przeprowadzonym leczeniu,
- przestrzegać, aby środki odurzające i silnie działające były przechowywane w oddziale osobno pod zamknięciem wydawane wyłącznie na zlecenie lekarza.
- przechowywać w osobnej zamykanej szafie lub kasecie środki odurzające potrzebne do zaspakajania bieżących potrzeb oddziału i czuwać nad właściwą ewidencją i rozchodowaniem tych środków,
- dokonywać obchodu chorych na oddziale codziennie w godzinach ustalonych w szpitalu przy udziale lekarzy zatrudnionych na oddziale, pielęgniarki oddziałowej, i pielęgniarek zmianowych,
- dbać o to, aby historie choroby były prowadzone w sposób oddający wierny obraz przebiegu choroby zarówno w zakresie rozpoznania choroby jak i leczenia chorego,
- w wypadku śmierci chorego bezzwłocznie przelać historię choroby Prezesowi szpitala,
- ilekroć zajdzie uzasadniona potrzeba przybyć na oddział na wezwanie Prezesa szpitala, lekarzy zatrudnionych na oddziale lub lekarza dyżurnego,
- w oznaczone w regulaminie dni i godziny informować osobiście lub przez wyznaczonego w tym celu asystenta, rodziny o stanie zdrowia chorych, a w razie stwierdzenia stanu grożącego życiu lub w razie pogorszenia się stanu chorego dopilnować, aby została o tym zawiadomiona rodzina chorego lub jego opiekunowie,
- czuwać nad stałym, systematycznym szkoleniem personelu średniego,
- stwierdzać uprawnienia pielęgniarek do wykonywania wstrzykiwań dożylnych,
- wydawać w przypadkach uzasadnionych zezwolenia na odwiedziny chorych w dni i godziny nie przewidziane w regulaminie szpitalnym oraz na dostarczenie chorym pożywienia spoza szpitala.
- dbać o przelotowość oddziału, racjonalne wykorzystywanie łóżek, zapewnienie koniecznych miejsc dla chorych przyjmowanych w czasie ostrego dyżuru oraz przeciwdziałać nadmiernemu zaleganiu na oddziale przewlekle chorych, nie kwalifikujących się do dalszego leczenia.
- czuwać nad zapewnieniem bezpieczeństwa chorym na oddziale oraz kontrolować wykonanie wydanych w tym przedmiocie zarządzeń.
- Ordynator dba o roztoczenie nad chorymi stałej i troskliwej opieki w zakresie ich potrzeb socjalno-bytowych oraz zaspokojenie ich potrzeb kulturalno- oświatowych.
- Ordynator jest bezpośrednim zwierzchnikiem personelu zatrudnionego na oddziale.  
W szczególności ordynator wydaje opinie o podległym personelu oraz występuje z wnioskami w sprawie przyjmowania, zwalniania, awansowania i karania tego personelu.  
Ordynator wyznacza - jako swego zastępcę - jednego z podległych mu starszych asystentów, ustalając zakres jego obowiązków na czas swej nieobecności.
- Ordynator kieruje pracą lekarzy zatrudnionych na oddziale, czuwa nad pogłębianiem przez nich wiedzy oraz zachęca ich do pracy naukowej i udziela pomocy przy prowadzeniu prac badawczych.
- Ordynator powinien brać osobiście udział wraz z lekarzami zatrudnionymi na oddziale w szpitalnych posiedzeniach naukowych, zgłaszać ze swego oddziału do referowania i dyskusji prace naukowe, referaty poglądowe, itp.,
- Ordynator kieruje pracą lekarzy specjalizujących się na jego oddziale, dopilnowuje by we właściwym czasie przerobili program specjalizacji, oraz zapewnia im właściwe warunki pracy.
- Ordynator zaznajamia się z pracami naukowymi prowadzonymi w oddziale i opiniuje przed opublikowaniem.
- Ordynator pogłębia swą wiedzę fachową z zakresu szpitalnictwa oraz zapoznaje się z zasadami administracji i gospodarki szpitalnej.

- Ordynator dba o stałe utrzymanie oddziału w należyтым stanie pod względem sanitarno-higienicznym i porządkowym.
- Ordynator dba o stanowiska pracy pod względem bhp, o sprawność środków ochrony indywidualnej oraz ich stosowanie przez personel, zabezpiecza podległy personel przed wypadkami i chorobami zawodowymi.

**W zakresie administracyjno-gospodarczym ordynator powinien :**

1. dbać o całość i utrzymanie w należyтым stanie inwentarza, zarówno medycznego jak i gospodarczego, znajdującego się w oddziale oraz nadzorować prowadzenie księgi inwentarzowej,
  2. sprawdzać stan inwentarza według księgi inwentarzowej, z tym że nie rzadziej niż raz na miesiąc sprawdzać wyrywkowo co najmniej 6 pozycji, oraz komunikować Prezesowi Szpitali Tczewskich najmniejsze nawet zauważone w tym zakresie braki,
  3. dbać o zaopatrzenie oddziału we wszystko, co jest niezbędne do sprawnej działalności, oraz wystawiać, z uwzględnieniem istotnych potrzeb, zapotrzebowania na narzędzia i środki opatrunkowe,
  4. nadzorować prowadzenie księgi oddziałowej i innych ksiąg prowadzonych na oddziale, sporządzać na żądanie Prezesa szpitala orzeczenia lekarskie, jak również wyciągi z historii choroby,
  5. dbać o terminowe i dokładne opracowanie statystyki oddziału według obowiązujących przepisów,
  6. czuwać nad utrzymaniem w należyтым porządku archiwum oddziałowego,
  7. kontrolować i podpisywać receptariusz oraz dbać o racjonalną gospodarkę lekami na oddziale.
  8. dopilnować, aby na oddziale stosowano zasady oszczędności na każdym odcinku pracy.
- Ordynator przeprowadza w oparciu o dane statystyczne okresową analizę chorób leczonych na oddziale oraz przedstawia Prezesowi szpitala wyniki tej analizy.
  - Ordynator oddziału powinien interesować się stanem zdrowia chorych wypisanych ze szpitala do domu oraz w razie potrzeby zlecać położnej środowiskowej dokonywanie odwiedzin tych chorych.
  - Ordynator powinien wygłaszać lub polecać lekarzom i położnym wygłaszanie pogadanek popularnych dla chorych z zakresu specjalności oddziału, a także nadzorować kolportaż broszur i książek popularnonaukowych wśród chorych.

Ordynator oddziału jest odpowiedzialny za pracę fachową i administracyjną podległych pielęgniarek w zakresie prowadzenia dokumentacji, gospodarki materiałowej i gospodarki lekami, a swe uwagi co do pracy personelu średniego zgłasza Prezesowi Szpitali Tczewskich.

Ordynator powiadamia niezwłocznie Prezesa o każdym przypadku, co do którego zachodzi podejrzenie, iż jest wynikiem przestępstwa, oraz o przypadkach choroby psychicznej lub zakaźnej na oddziale dla tych chorób nie przeznaczonym.

Ordynator powinien ponadto wykonywać świadczenia bezpośrednio wiążące się z zakresem jego działalności, a nie objęte niniejszym zakresem.

**Przyjmujący zamówienie**

**Udzielający zamówienie**

**Załącznik nr 2 do umowy**

Tczew, .....

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(stanowisko)

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że zabezpieczałam (em) pracę oddziału .....

w miesiącu ..... roku .....

.....  
(podpis)

#### Załącznik nr 4

do szczegółowych warunków konkursu ofert w zakresie:  
wykonywanie zadań lekarza por. neonatologicznej

Projekt umowy

### UMOWA na świadczenie usług Nr K/ / 2019 zawarta w dniu ..... 2019 roku w Tczewie

na podstawie przeprowadzonego konkursu ofert na udzielanie świadczeń medycznych - Protokół rozstrzygnięcia  
Nr ..... komisji konkursowej z dnia ..... r.  
pomiędzy:

**Szpitalami Tczewskimi Spółką Akcyjną** z siedzibą w Tczewie ul. 30-go Stycznia 57/58, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy Wydział VII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w Gdańsku pod numerem KRS 0000386185, NIP - 593-25-26-795, Kapitał Zakładowy - 25.122.350,00 zł. wpłacony w całości zwaną w dalszej treści umowy „**Udzielający zamówienie**”, reprezentowaną przez :

**Macieja Bielińskiego** - **Prezesa Zarządu**

a

lek.med. .... zam. .... prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą -  
..... z siedzibą ..... wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o  
Działalności Gospodarczej RP, legitymujący się prawem wykonywania zawodu lekarza nr : .....  
tytuł specjalisty w zakresie neonatologii, prowadzący działalność leczniczą na podstawie wpisu do rejestru  
podmiotów wykonujących działalność leczniczą w Okręgowej Izbie Lekarskiej w ..... pod nr  
..... oraz wpisaną do Krajowego Rejestru Urzędowego Podmiotów Gospodarki Narodowej o  
numerze identyfikacyjnym Regon ..... NIP ..... zwany w dalszej części umowy  
„**Przyjmujący zamówienie**”

#### § 1

1. Udzielający zamówienie zleca a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania za wynagrodzeniem specjalistycznych świadczeń zdrowotnych:

a) **w ramach ambulatoryjnej specjalistycznej opieki zdrowotnej w Poradni Neonatologicznej**

Zakres świadczeń zdrowotnych udzielanych przez Przyjmującego zamówienie zgodny jest z wytycznymi Narodowego Funduszu Zdrowia.

Udzielający zamówienie ma prawo jednostronnie zmieniać treść załącznika w przypadku wprowadzenia zmian udzielania świadczeń ogłoszonych przez Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia. Zmiany w załączniku obowiązują Przyjmującego zamówienie od dnia otrzymania pisemnej informacji o tych zmianach.

Przyjmujący zamówienie oświadcza, że zapoznał się z przepisami i wytycznymi NFZ, organizacją udzielania świadczeń, sposobem zgłaszania się i rejestracji pacjentów oraz wszelkimi przepisami obowiązującymi w tym zakresie w Szpitalach Tczewskich SA..

2. Miejscem udzielania świadczeń zdrowotnych jest siedziba Udzielającego zamówienie, mieszcząca się w Tczewie przy ul. 30 Stycznia 57/58.

## § 2

- 1 Pacjenci przyjmowani są po przedstawieniu skierowania uprawniającego do udzielania bezpłatnych świadczeń zdrowotnych.
- 2 Osoby nieuprawnione do bezpłatnych świadczeń zdrowotnych, mają prawo do korzystania z usług Udzielającego zamówienie , po uprzednim uiszczeniu stosownej opłaty na jego rzecz.

## § 3

- 1 Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do świadczenia usług w sposób ciągle zabezpieczający pracę Poradni zgodnie z potrzebami Udzielającego zamówienie i ustalonym harmonogramem.
- 2 Tygodniowy rozkład wykonywania usług wynikających z niniejszej umowy ustala Udzielający zamówienie w uzgodnieniu z Przyjmującym zamówienie .
- 3 Szczegółowy harmonogram czasu wykonywanych świadczeń będzie stanowić Załącznik do niniejszej umowy.
- 4 Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania harmonogramu czasu wykonywanych świadczeń, o którym mowa w ust. 2 i w wypadku naruszenia przez Narodowy Fundusz Zdrowia na Udzielającego zamówienie kar za nieprzestrzeganie ww. harmonogramu zobowiązuje się do zwrotu ich wartości Udzielającemu zamówienie .

## § 4

1. Strony zgodnie ustalają, że Przyjmujący zamówienie ponosi we własnym zakresie ryzyko prowadzonej przez siebie działalności oraz ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody na mieniu lub osobie wyrządzone w związku z udzielaniem lub zaniechaniem udzielania świadczeń medycznych na zasadach określonych w Art. 27 ust. 7 ustawy z dnia 15.04.2011r. o działalności leczniczej Dz .U. z 2018r. poz. 2190 ze zm. tj. solidarnie z Udzielającym zamówienie.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem lub zaniechaniem udzielania świadczeń medycznych w zakresie udzielonego zamówienia, również od ryzyka wystąpienia chorób zakaźnych w tym wirusa HIV na warunkach określonych w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. z 2011r. Nr 293, poz. 1729) tj. – co najmniej na minimalną sumę gwarancyjną **75.000 euro** w odniesieniu do jednego zdarzenia oraz 350 000 euro w odniesieniu do wszystkich zdarzeń , których skutki objęte są umową ubezpieczenia oc. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do kontynuowania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 2 przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność cywilną, karną i dyscyplinarną (kontrola zawodowa) za jakość czynności wykonywanych podczas świadczenia usług.

## § 5

1. Przyjmujący zamówienie wykonuje swoje obowiązki wynikające z umowy samodzielnie i osobiście.
2. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za rezultaty wykonywanych przez siebie usług, Ryzyko prowadzonej działalności obciąża Przyjmującego zamówienie .
3. W przypadku okresowego i przemijającego braku możliwości udzielania świadczeń zdrowotnych, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zapewnienia i sfinansowania we własnym zakresie ciągłości

udzielania świadczeń zdrowotnych przez wyznaczonego przez siebie „Zastępcę”. Wybór osoby trzeciej - „zastępcy” wymaga uprzedniej pisemnej zgody Udzielającego zamówienie .

4. Osoba udzielająca świadczeń zdrowotnych „w zastępstwie” winna spełniać warunki przewidziane w umowie zawartej przez Udzielającego zamówienie z Narodowym Funduszem Zdrowia oraz inne warunki określone przez Fundusz , jak również „zastępcą” winien mieć także zawarte ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w kwocie nie niższej niż kwota na jaką ubezpieczony jest Przyjmujący zamówienie . Przyjmujący zamówienie oświadcza, że warunki, o których mowa w zdaniu poprzednim są mu znane.
5. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za osoby trzecie - „zastępców”, którym zlecił wykonywanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy jak za czyny własne.
6. W przypadku, gdy z przyczyn losowych Przyjmujący zamówienie nie może w danym dniu udzielić świadczeń zdrowotnych i nie może ustanowić „Zastępcy”, zobowiązany jest zwrócić Udzielającemu zamówienie wszystkie koszty, w tym w szczególności rozmów telefonicznych, jakie Udzielający zamówienie poniósł w związku z odwołaniem umówionych pacjentów.
7. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do dbałości o dobry wizerunek firmy oraz o wysoką jakość świadczonych usług.

## **§ 6**

Przyjmujący zamówienie oświadcza, że nie ciąży na nim wyrok Sądów Powszechnych ani zawodowych Sądów Lekarskich, a w chwili zawierania Umowy nie toczy się przeciwko niemu żadne postępowanie przygotowawcze.

## **§ 7**

Przyjmujący zamówienie oświadcza, że:

1. Posiada stosowne kwalifikacje i uprawnienia do świadczenia usług, o których mowa w § 1 .
2. Zobowiązuje się do dołożenia należytej staranności przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszej Umowy.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej i statystycznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 06 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta ( tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1318 ze zm.) i Rozporządzenia Ministra Zdrowia z 9 listopada 2015r. w sprawie rodzajów i zakresu dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz.U. z 2015r. poz. 2069) oraz zgodnie z systemem informatycznym Udzielającego zamówienie .
4. Obowiązujące druki i formularze zapewnia Udzielający zamówienie .
5. Przyjmujący zamówienie obowiązany jest do posiadania uprawnień do orzekania o czasowej niezdolności do pracy na drukach ZUS - ZLA.
6. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za terminowe i kompletne wypełnianie dokumentacji medycznej pacjentów.
7. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za prawidłowe, zgodne z przepisami wystawianie recept.
8. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 6 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta ( tj. Dz. U. z 2017r. poz. 1318 ze zm. ) oraz przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz .U. z 2018r. poz. 1000.
9. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania obowiązków wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – tzw. RODO.

## **§ 8**

Przyjmujący zamówienie oświadcza, że znane mu są zasady i warunki dotyczące udzielania świadczeń objętych niniejszą umową określone w „Szczegółowych materiałach informacyjnych o przedmiocie postępowania w sprawie zawarcia umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie wymienionym w § 1 ust. 1 niniejszej umowy ” wprowadzanych przez Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia w drodze Zarządzenia, że spełnia je oraz przy realizacji niniejszej umowy zobowiązuje się do ich przestrzegania.

## **§ 9**

W przypadku nałożenia przez Dyrektora Pomorskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia na Udzielającego zamówienie kar umownych z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Przyjmującego zamówienie niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zwrotu Udzielającemu zamówienie ich równowartości.

## **§ 10**

Przyjmujący zamówienie przy realizacji niniejszej umowy poddaje się kontroli Udzielającego zamówienie oraz kontroli Pomorskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 844 ze zm.) w zakresie wynikającym z niniejszej umowy.

## **§ 11**

1. Przyjmujący zamówienie nie może świadczyć żadnych usług medycznych na terenie Udzielającego zamówienie osobom nie będącym pacjentami Udzielającego zamówienie.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się, w czasie trwania Umowy do poinformowania Udzielającego zamówienie o zamiarze zawarcia kolejnych umów o udzielanie świadczeń zdrowotnych.
3. Zawarcie kolejnej umowy przez Przyjmującego zamówienie nie może ograniczyć dostępności i jakości udzielanych na podstawie niniejszej Umowy świadczeń zdrowotnych, chyba, że Udzielający zamówienie wyrazi na to zgodę w formie zmiany niniejszej Umowy.

## **§ 12**

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wykonywania usług będących przedmiotem umowy we własnej odzieży ochronnej i roboczej, spełniającej wymogi uregulowań wewnętrznych. Koszty utrzymania odzieży w należyтым stanie obciążają Przyjmującego zamówienie .
2. Dla realizacji umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się w trakcie realizacji Umowy przestrzegać wewnętrzne regulaminy Udzielającego zamówienie , obowiązujące przepisy BHP oraz Ppoż. i inne wewnętrzne zarządzenia z wyjątkiem ustaleń inaczej regulowanych Umową.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do posiadania aktualnego zaświadczenia badań profilaktycznych i szkoleń BHP na własny koszt.
4. Dokonywania obowiązkowych szczepień ochronnych określonych w ustawie z dnia 5 grudnia 2008r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U. z 2018r. poz.151 ), jak również wykonywania badań posiewowych w kierunku nosicielstwa MRSA i innych drobnoustrojów patogennych, w przypadku dochodzenia epidemiologicznego zgodnie z zaleceniami KKZS – na własny koszt.

## **§ 13**

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do dbałości o użytkowany sprzęt i aparaturę.



2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że zna zasady użytkowania aparatury i zobowiązuje się do użytkowania jej zgodnie z zasadami bhp oraz właściwymi zasadami jej użytkowania określonymi w instrukcji obsługi.

#### § 14

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych o Udzielającym zamówienie w czasie wykonywania umowy, nie podanych do publicznej wiadomości.

#### § 15

- 1 Przyjmujący zamówienie usługi będzie świadczył w miejscu wskazanym przez Udzielającego zamówienie . Miejsce to będzie wyposażone w sprzęt i aparaturę medyczną niezbędną do udzielania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy.
- 2 Udzielający zamówienie zobowiązuje się do utrzymania w należyтым stanie technicznym sprzętu i aparatury medycznej potrzebnych do udzielania świadczeń zdrowotnych.
- 3 Udzielający zamówienie zobowiązuje się zapewnić odpowiedni stan sanitarny i czystość pomieszczeń potrzebnych do wykonywania świadczeń zdrowotnych.
- 4 Przyjmujący zamówienie nie ponosi odpowiedzialności za zużycie rzeczy wymienionych ust. 1, będące następstwem prawidłowego ich używania.
- 5 Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do dbałości o użytkowany sprzęt i aparaturę Udzielającego zamówienie , a w przypadku zagubienia lub umyślnego uszkodzenia, do pokrycia strat stąd wynikłych.
- 6 Udzielający zamówienie zastrzega sobie prawo w przypadku uszkodzenia, zniszczenia aparatury lub sprzętu medycznego z winy Przyjmującego zamówienie do obciążenia go kosztami naprawy.
- 7 Przyjmujący zamówienie nie odpowiada za udostępnione mienie Udzielającego zamówienie , jeśli szkoda w mieniu powstała z przyczyn od niego niezależnych lub na skutek nie zapewnienia przez Udzielającego zamówienie warunków umożliwiających należyte użytkowanie mienia.
- 8 W celu wykonywania czynności, o których mowa w § 1, Udzielający zamówienie udostępnia , na czas wykonywania tych czynności Przyjmującemu zamówienie wszelki niezbędny sprzęt i wyposażenie, będące własnością i w dyspozycji Udzielającego zamówienie .

#### § 16

Udzielający zamówienie zastrzega sobie prawo kontroli jakości udzielanych świadczeń a Przyjmujący zamówienie tej kontroli się poddaje.

#### § 17

Niniejsza umowa zawarta jest na **czas określony od dnia 01 sierpnia 2019 roku do 31 lipca 2021 roku.**

#### § 18

- 1 Z tytułu realizacji umowy Przyjmujący zamówienie otrzyma wynagrodzenie, którego wysokość i zasady wyliczenia określa szczegółowo Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
- 2 Wynagrodzenie określone w ust.1 Udzielający zamówienie będzie wypłacać Przyjmującemu zamówienie na podstawie miesięcznych faktur wystawionych przez Przyjmującego zamówienie .
- 3 W przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do pokrycia kosztów za zlecone badania.
- 4 Załącznik Nr 1 może ulec zmianie w przypadku zmiany ilości i wartości kontraktu z NFZ.
- 5 Przyjmujący zamówienie przekazuje Udzielającemu zamówienie fakturę za wykonane usługi w terminie 10 dni po zakończeniu miesiąca obliczeniowego.

- 6 Należne Przyjmującemu zamówienie wynagrodzenie zostanie wypłacone w terminie nie później niż do ostatniego dnia miesiąca w którym została złożona faktura, za miesiąc poprzedni. Za dokonanie wpłaty uważa się wydanie przez Udzielającego zamówienie polecenia przelewu na konto Przyjmującego zamówienie .
- 7 Faktura powinna zawierać:
  - imię i nazwisko Przyjmującego zamówienie
  - należność ogółem
  - potwierdzenie przez Dyrektora ds. medycznych wykonania czynności określonych umową i wyliczonej z tego tytułu należności
- 8 W wypadku, gdy faktura Przyjmującego zamówienie nie będzie zawierała wszystkich elementów, o których mowa w ust.7, Udzielający zamówienie uprawniony jest do odmowy wypłaty wynagrodzenia w terminie określonym wyżej, do czasu usunięcia tych braków.

### **§ 19**

Udzielający zamówienie wyraża zgodę na potrącanie z przysługującego mu wynagrodzenia kar umownych oraz innych należności.

### **§ 20**

1. Udzielający zamówienie zastrzega, że w przypadku zmian zasad i warunków finansowania świadczeń przez Narodowy Fundusz Zdrowia w sposób znacząco różniący się od zasad i warunków obowiązujących w dniu podpisania niniejszej umowy, Udzielającemu zamówienie przysługuje prawo do renegotjacji wynagrodzenia określonego w § 18, na co Przyjmujący zamówienie niniejszym wyraża zgodę. Brak zawarcia porozumienia w tym zakresie w terminie 21 dni, skutkować będzie rozwiązaniem umowy z upływem danego miesiąca.
2. Kontrola i weryfikacja udzielonych świadczeń dokonana przez Narodowy Fundusz Zdrowia w wyniku której zostanie wydana decyzja obniżająca wynagrodzenie Udzielającego zamówienie , stanowić będzie podstawę do obniżenia wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie , jeżeli weryfikacja i obniżenie wynagrodzenia Udzielającego zamówienie zostało dokonane przez Narodowy Fundusz Zdrowia z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie .

### **§ 21**

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy warunków realizacji niniejszej umowy, oraz wszelkich informacji i danych w tym w szczególności danych osobowych pacjentów i informacji o stanie zdrowia pacjentów pozyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za zapewnienie udzielania świadczeń w sposób gwarantujący przestrzeganie praw pacjenta określonych w ustawie z dnia 6 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1318 ).
3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za przetwarzanie danych osobowych pacjentów Udzielającego Zamówienie na rzecz których udzielane są świadczenia. Przez przetwarzanie danych osobowych rozumie się: zbieranie, utrwalanie, przechowywanie ,opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie danych osobowych pacjentów. Każda czynność związana z przetwarzaniem danych osobowych pacjentów powinna odbywać się z poszanowaniem zasad wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa t.j. przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U.z 2018r. poz. 1000.

## § 22

- 1 Umowa ulega rozwiązaniu z upływem okresu na jaki została zawarta.
- 2 Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim 3 miesięcznym okresem wypowiedzenia dokonany na koniec miesiąca.
- 3 Przyczynę rozwiązania umowy może w szczególności stanowić:
  - a. dwukrotna nieusprawiedliwiona nieobecność Przyjmującego zamówienie w ustalonym w harmonogramie terminie świadczenia usług,
  - b. niezgodne z obowiązującymi przepisami i nierzetelne prowadzenie przez Przyjmującego zamówienie dokumentacji medycznej i statystycznej,
  - c. wadliwe wykonywanie umowy,
  - d. powtarzające się, uzasadnione skargi pacjentów,
  - e. niezgodne z przeznaczeniem wykorzystywanie przekazanego przez Udzielającego zamówienie Przyjmującemu zamówienie sprzętu, pomieszczeń i aparatury medycznej,
  - f. niewypłacenie przez Udzielającego zamówienie Przyjmującemu Zamówienie należności z tytułu wykonanej pracy za dwa kolejne miesiące.
  - g. zaistnienie uzasadnionych przyczyn ekonomiczno-finansowych leżących po stronie Udzielającego zamówienie.
- 4 Umowa może być rozwiązana wskutek oświadczenia jednej ze stron, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy.
- 5 Udzielającemu zamówienie przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
  - a) utraty przez Przyjmującego zamówienie uprawnień do wykonywania zawodu,
  - b) popełnienia przez Przyjmującego zamówienie w czasie obowiązywania niniejszej umowy czynu zabronionego,
  - c) naruszenia przez Przyjmującego zamówienie obowiązku zachowania tajemnicy warunków umowy lub informacji uzyskanych w związku z jej realizacją,
  - d) nieprzedstawienia przez Przyjmującego zamówienie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,
  - e) stwierdzenia pobierania przez Przyjmującego Zamówienie nienależnych opłat od pacjentów lub ich rodzin z tytułu wykonywania świadczeń będących przedmiotem umowy.
  - f) udzielania świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego Zamówienie w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub spożywanie alkoholu w czasie przeznaczonym na wykonywanie świadczeń zdrowotnych.
  - g) przeniesienia przez Przyjmującego zamówienie praw i obowiązków na osobę trzecią, bez zgody Udzielającego zamówienie.
  - h) zaistnienia sytuacji uniemożliwiających dalsze świadczenie usług tj. nieuzyskania kontraktu z NFZ
6. Strony dopuszczają możliwość zmiany warunków umowy lub jej rozwiązanie ze względu na okoliczności niezależne od Udzielającego zamówienie np.

7. w przypadku zmian wprowadzonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia
  8. w sytuacjach nieprzewidzianych dla zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń medycznych na rzecz pacjentów Szpitali Tczewskich SA.
7. W razie zaistnienia zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w dacie zawarcia umowy, Udzielającemu zamówienie przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
  8. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy przez Przyjmującego zamówienie bez zachowania okresu wypowiedzenia (nie dotyczy rozwiązania umowy na mocy porozumienia stron), Udzielający zamówienie naliczy Przyjmującemu zamówienie kary umowne w wysokości wynagrodzenia jakie uzyskał za okres ostatniego miesiąca z tytułu świadczenia usług objętych niniejszą umową.

### **§ 23**

1. Przyjmujący zamówienie nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią, bez uzyskania pisemnej zgody Udzielającego zamówienie.
2. Wszelkie zmiany umowy, jak również oświadczenia stron w zakresie wypowiedzenia rozwiązania i odstąpienia od umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Nieważna jest zmiana postanowień zawartej umowy niekorzystnych dla udzielającego zamówienia, jeżeli przy ich uwzględnieniu zachodziłaby konieczność zmiany treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru przyjmującego zamówienie, chyba że konieczność wprowadzenia tych zmian wynika z okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. .
4. Ewentualne spory jakie mogą powstać w związku z realizacją niniejszej umowy, Strony będą rozstrzygały polubownie. W przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporu, właściwym do rozstrzygnięcia będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Udzielającego zamówienie.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowania mają przepisy: Kodeksu Cywilnego, ustawy o działalności leczniczej z dnia 15.04.2011r. Dz .U. z 2018r. poz. 2190 z późn. zm., ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta tj. Dz U. z 2017r. poz.1318 ze zm. oraz inne regulacje mające zastosowanie do przedmiotu umowy.

### **§ 24**

Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Udzielający zamówienie, a jeden Przyjmujący zamówienie.

### **§ 25**

Integralną część umowy stanowią;

Załącznik Nr 1 – Wynagrodzenie dla Przyjmującego zamówienie

Załącznik nr 2 – harmonogram udzielania świadczeń zdrowotnych w poradni

**Przyjmujący zamówienie**

**Udzielający zamówienie**



