



**SZPITAL  
TCZEWSKIE SA**

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ) Postępowanie nr 04/PN/2017

z dnia: 07-04-2017r. <b>(zmiana z dnia 11-04-2017r.)</b>	
I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego	SZPITAL TczeWSKIE SPÓŁKA AKCYJNA UL. 30 STYCZNIA 57/58, 83-110 TCZEW. TEL./FAX 58.777.66.73 <a href="http://www.szpitaletczewskiesa.pl">www.szpitaletczewskiesa.pl</a>
II. Tryb udzielenia zamówienia	<b>PRZETARG NIEOGRANICZONY</b> o wartości szacunkowej zamówienia poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa Zamówień Publicznych Zgodnie z art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm) wraz z przepisami wykonawczymi do ustawy <b>PROCEDURA O KTÓREJ MOWA W ART. 24aa, ust. 1 ustawy Pzp</b>
III. Opis przedmiotu zamówienia	<b><u>Sukcesywne świadczenie kompleksowych usług prania, dezynfekcji i czyszczenia na sucho dla Szpitali Tczewskich S.A., w Tczewie</u></b>  <b>Kody CPV</b> <b>98.31.00.00-9 (Usługi prania i czyszczenia na sucho)</b> <b>98.31.10.00-6 (Usługi odbierania prania)</b> <b>98.31.50.00-4 (Usługi prasowania)</b>  Zamawiający nie dopuszcza podzielenia zamówienia na części  Przedmiot zamówienia i jego zakres został szczegółowo opisany w załączniku nr 3 do SIWZ
IV. Termin wykonania zamówienia	<b>12 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Usługi realizowane sukcesywnie wg. bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego</b>
V. Warunki udziału w postępowaniu	1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu i wymagania określone w niniejszej SIWZ. 2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki: <b>2.1. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa</b> O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej. <b>Zamawiający nie określa żadnego warunku w tym zakresie</b> <b>2.2. Zdolność techniczna lub zawodowa</b> O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej, tj. warunkiem udziału w postępowaniu jest wykazanie się posiadaniem, lub dysponowaniem na czas realizacji zamówienia - co najmniej 1 (jednym) pojazdem przystosowanym oraz uprawnionym do transportu czystej i brudnej bielizny szpitalnej. <b>2.3. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów</b> O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. <b>Zamawiający nie określa żadnego warunku w tym zakresie</b>
VI. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania	1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę na podstawie przepisów art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy Pzp. 2. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 7 ustawy Pzp. 3. Nie przewiduje się wykluczenia Wykonawcy w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp. 4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w

	<p>szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna przedstawione dowody za wystarczające.</p> <p>5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.</p>
<p>VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia</p>	<p>1</p> <p><u>1.1 Do oferty, w celu wstępnego wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania oferty:</u></p> <p>1.1.1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ – <b>Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.</b></p> <p>1.2. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, według wzoru stanowiącego. – załącznik nr 5 do SIWZ – <b>Oświadczenie w sprawie przynależności do grupy kapitałowej</b> Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Oświadczenie w sprawie przynależności do grupy kapitałowej wnosi się w oryginale. Oświadczenie wraz z ewentualnymi dokumentami, o których mowa w niniejszym punkcie należy złożyć za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem pośtańca.</p> <p>1.3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.</p> <p><b>1.3.1. Wykaz dokumentów i oświadczeń składanych na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp:</b></p> <p><u>a) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Wykaz dostępnych pojazdów przystosowanych do transportu czystej i brudnej bielizny szpitalnej (min. 1 pojazd)</li> </ul> <p><u>b) W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, należy przedłożyć:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certyfikat potwierdzający wdrożenie normy ISO 13485, w zakresie co najmniej usługi dezynfekcji, prania, renowacji, sterylizacji odzieży oraz bielizny dla jednostek służby zdrowia <b>lub certyfikat potwierdzający wdrożenie systemu kontroli skażenia biologicznego tekstyliów wg normy PN-EN 14065 RABC</b></li> <li>- Aktualna pozytywna opinia Państwowej Inspekcji Sanitarnej właściwej dla miejsca wykonywania usługi prania o dopuszczeniu pralni do świadczenia usług dla podmiotów wykonujących działalność leczniczą, w tym utrzymywaniu zakładu w należytym stanie higieniczno -sanitarnym w sposób zapobiegający zakażeniom i chorobom zakaźnym.</li> <li>- Aktualna pozytywna opinia właściwego terenowego oddziału Państwowej Inspekcji Sanitarnej potwierdzająca, że środki transportu (min. 1 środek transportu) używane przez wykonawcę zapewniają bezpieczeństwo sanitarno -epidemiologiczne, spełniając tym samym wymagania do świadczenia usługi objętej niniejszym postępowaniem.</li> </ul> <p><u>c) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia należy przedłożyć:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zamawiający nie wymaga dodatkowych dokumentów ani oświadczeń.</li> </ul> <p>1.3.2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.</p> <p>1.3.3 Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy, lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016</p>

r. poz. 352).

W takiej sytuacji Wykonawca zobligowany jest do pisemnego wskazania Zamawiającemu oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w jego posiadaniu, z podaniem sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia były składane, lub do wskazania dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

#### 1.3.4. Inne dokumenty składane obligatoryjnie przez Wykonawcę:

a) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowo - cenowy stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ

b) Podpisany szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ

1.4. Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które dotyczą każdego z nich.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

1.5. W przypadku gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

1.6. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

1.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## 2. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP

2.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu, **wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów (dla każdego podmiotu oddzielnie)** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia według wzoru stanowiącego. – załącznik nr 6 do SIWZ – **Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów.**

W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

2.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, a których mowa w **części VI** niniejszej SIWZ.

2.4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

2.5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także **wraz z ofertą wypełniony dokument " Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu"**, o którym mowa w **cz. VII, pkt. 1.1.1.**SIWZ, dla każdego z tych podmiotów.

	<p>2.6. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w <b>cz. VII, pkt. 1.3.1., ppkt. c) SIWZ</b></p> <p>2.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:</p> <p>a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub</p> <p>b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w <b>cz. VII, pkt. 2.1. SIWZ</b></p>
<p>VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeśli Zamawiający w sytuacjach określonych w art. 10c – 10e pzp, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami</p>	<p>1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615), tj.:</p> <p>a) pisemnie, na adres Zamawiającego: SZPITALA TCZEWSKIE S.A., ul. 30 Stycznia 57/58, 83-110 Tczew.</p> <p>b) faksem na numer: 58-531-38-30.</p> <p>c) drogą elektroniczną na adres: <a href="mailto:dombrowski.robort@szpitaletczewskiesa.pl">dombrowski.robort@szpitaletczewskiesa.pl</a> (<b>preferowane</b>)</p> <p>Zamawiający może zastrzec jeden z powyższych sposobów porozumiewania się w toku prowadzonego postępowania, który zdaniem Zamawiającego będzie wystarczający do sprawnego przeprowadzenia danej procedury lub jej części.</p> <p><u>Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca</u></p> <p>2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.</p> <p>Pismo, które należy złożyć w oryginale, może być każdorazowo poprzedzone faksem (58) 531-38-30 lub zostać wysłane drogą elektroniczną (preferowana droga elektroniczna), a jego oryginał niezwłocznie przekazany w formie pisemnej.</p> <p>Korespondencja przesłana do Zamawiającego za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, po godzinie 14.30 zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego i uznana za wniesioną w dniu jej zarejestrowania.</p> <p>3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego na piśmie o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Stosowne pismo można przesłać jedynie faksem lub drogą elektroniczną (preferowane – wersja edytowalna).</p> <p><b>Zamawiający udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Odpowiedzi zostaną umieszczone jedynie na stronie www Zamawiającego (zgodnie z punktem 4 poniżej).</b></p> <p>4. Zamawiający wszelkie informacje, m.in. treść zapytań i odpowiedzi, zmiany SIWZ, informacje o wyborze najkorzystniejszych ofert, do których umieszczenia na stronie internetowej jest zobowiązany, publikuje na stronie <a href="http://www.szpitaletczewskiesa.pl">www.szpitaletczewskiesa.pl</a>, w zakładce „przetargi”</p> <p><u>Umieszczone przez Zamawiającego informacje stają się automatycznie integralną częścią SIWZ. Wszelkie informacje i wprowadzone przez Zamawiającego zmiany są wiążące dla Wykonawcy, jeśli zostały przekazane przed terminem przewidzianym do złożenia ofert. Wykonawca jest zobligowany do bieżącego zapoznania się z informacjami, o których mowa, umieszczanymi na stronie internetowej Zamawiającego.</u></p> <p>5. Jeśli Zamawiający przekaze Wykonawcy jakiegokolwiek informacje, w tym te, o których mowa w pkt. 4, powyżej (nie dotyczy informacji do których przekazania Zamawiający jest zobowiązany przed terminem otwarcia ofert), drogą faksową lub elektroniczną (mail), przyjmuje się, że Wykonawca zapoznał się z treścią korespondencji w chwili wysłania jej przez Zamawiającego – Zamawiający co do zasady nie będzie żądał potwierdzenia otrzymania wiadomości. W tym celu Wykonawcy, w formularzu ofertowo – cenowym stanowiącym <b>załącznik nr 1</b> do niniejszej SIWZ, mają obowiązek podać aktualne, działające numery faksów lub aktualny adres e-mail.</p> <p>6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców.</p> <p>7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami: Robert Dombrowski – Pełnomocnik ds. Zamówień Publicznych, Jakości i Administracji <a href="mailto:dombrowski.robort@szpitaletczewskiesa.pl">dombrowski.robort@szpitaletczewskiesa.pl</a></p>
<p>IX. Wymagania dotyczące wadium</p>	<p><b>ZAMAWIAJĄCY NIE WYMAGA WNIESIENIA WADIUM</b></p>

<p>X. Termin związania ofertą</p>	<p>1. Termin związania ofertą wynosi <b>30 dni</b> licząc od upływu terminu składania ofert</p> <p>2. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.</p> <p>3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.</p>
<p>XI. Opis sposobu przygotowania ofert</p>	<p>1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę</p> <p>2. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami stanowiącymi integralną jej część, należy sporządzić zgodnie z niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia i przepisami Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, na formularzu ofertowo – cenowym, stanowiącym <b>załącznik nr 1</b> do niniejszej SIWZ i podpisać. Za podpisanie uznaje się przynajmniej własnoręczny podpis osoby upoważnionej.</p> <p><b>W przypadku, gdy upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy osoby, która podpisała ofertę, nie wynika z właściwego wypisu z rejestru sądowego lub wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, oferta powinna zawierać również dokument potwierdzający to upoważnienie, np. odpowiednie pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo może mieć następujące formy: oryginał lub kopia poświadczona notarialnie.</b></p> <p>3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej. Oferta musi być napisana w sposób czytelny i zrozumiały, komputerowo lub nieścieralnym atramentem.</p> <p>4. Kopie dokumentów muszą zostać przez Wykonawcę poświadczane za zgodność z oryginałem, zgodnie z zasadami opisanymi w <b>cz. VII, pkt 1.4.</b> niniejszej SIWZ</p> <p>5. Załączniki do SIWZ, które wymagane są jako wypełnione wzory dokumentów należy sporządzić wg załączonych do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzorów z podaniem co najmniej wszystkich wymienionych w nich danych.</p> <p>6. Wszystkie strony oferty zawierające treść powinny zostać podpisane / zaparafowane przez Wykonawcę lub osobę/y przez niego upoważnioną/e do składania oferty w niniejszym postępowaniu, zgodnie z wymogami niniejszej SIWZ, z <b>zastrzeżeniem, iż ofertę sporządzaną na formularzu ofertowo – cenowym należy bezwzględnie podpisać, nie zaś parafować.</b> Wykonawca we własnym interesie powinien ponumerować strony oferty, aby dokonać jej prawidłowego zabezpieczenia. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające z nieponumerowania lub nieprawidłowego ponumerowania stron oferty przez Wykonawcę.</p> <p>7. Wszystkie miejsca w dokumentach oferty, w których Wykonawca po napisaniu naniósł zmiany, muszą zostać podpisane przez osobę, o której mowa powyżej, w pkt. 6</p> <p>8. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, muszą być oznaczone klauzulą: <b>„Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”</b> i wydzielone w formie odrębnego załącznika. Należy również określić strony oferty, na których znajdują się zastrzeżone informacje w sposób nie budzący wątpliwości. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki powstałe w wyniku nieprawidłowego oznaczenia stron oferty zawierających zastrzeżone informacje i nie wydzielenia ich w formie odrębnego załącznika. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art.86 ust.4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.</p> <p>9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.</p> <p>10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania oferty lub niedostarczenia jej w wymaganym terminie.</p> <p>11. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie Wykonawcę, za wyjątkiem sytuacji opisanych w niniejszej SIWZ, w tym zakresie.</p> <p><b>12. UWAGA:</b> Wykonawcy z wymaganą reprezentacją łączną powinni przyjąć, że w każdym przypadku, gdy w specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest mowa o osobie uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy, <b>chodzi o osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.</b></p> <p>13. Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:</p> <p style="text-align: center;">SZPITALA TCZEWSKIE SPÓŁKA AKCYJNA UL. 30 STYCZNIA 57/58, 83-110 TCZEW oraz opisane:</p> <p style="text-align: center;"><b>„Przetarg nieograniczony 04/PN/2017</b></p> <p style="text-align: center;"><b><u>Sukcesywne świadczenie kompleksowych usług prania, dezynfekcji i czyszczenia na sucho dla Szpitali Tczewskich S.A., w Tczewie</u></b></p> <p style="text-align: center;"><b>Nie otwierać przed dniem 19-04-2017 r. do godziny 11:15”</b></p> <p style="text-align: center;">UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty niezabezpieczonej w powyższy sposób</p>



	<p>14. Opakowanie poza oznakowaniem jak wyżej, musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy, aby w przypadku złożenia oferty po terminie przewidzianym do składania ofert zwrócić taką ofertę Wykonawcy - bez otwierania</p> <p>15. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.</p> <p>16. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „ZMIANA”.</p> <p>17. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Powiadomienie to należy opatrzyć napisem „WYCOFANIE”.</p> <p>18. UWAGA: ilekroć w SIWZ pojawi się nazwa własna danego produktu / producenta, oznacza to, że dopuszcza się także produkt / rozwiązanie równoważne.</p> <p>19. Ilekroć na którymkolwiek etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i w jakimkolwiek dokumencie pojawi się nazwa „SIWZ” lub jej rozszerzenie tj.: „Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia” należy przyjąć, że chodzi także o wszystkie załączniki wskazane w SIWZ, niezbędne do sporządzenia oferty przez Wykonawcę.</p> <p>20. <b>W stosunku do spółki cywilnej (jeśli dotyczy):</b> Zamawiający na zasadzie art. 25 ustawy Pzp, <b>żąda przedłożenia w ofercie umowy spółki cywilnej lub innego dokumentu</b>, jako niezbędnego do przeprowadzenia postępowania, wskazującego na sposób reprezentowania spółki. Jeżeli złożenie oferty i podpisanie umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza zakres czynności zwykłych spółki, a z treści umowy spółki lub innego dokumentu, o którym mowa powyżej, nie wynika stosowne umocowanie danego wspólnika lub wspólników, dla ważności oferty wymagane jest jej podpisanie przez wszystkich wspólników albo wspólnika umocowanego w drodze odrębnej uchwały wspólników, stanowiącej załącznik do umowy spółki cywilnej bądź też przez pełnomocnika.</p>
<p>XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert</p>	<p>1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj: SZPITALA TCZEWSKIE SPÓŁKA AKCYJNA, UL. 30 STYCZNIA 57/58. 83-110 TCZEW <b>w SEKRETARIACIE – pok. Nr 3 - I piętro, budynek G,</b> <b>w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. od 8.00 do 15.00 - do dnia 19-04-2017r. do godz. 11.00</b></p> <p>2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu <b>19-04-2017r. o godz. 11.15</b> w siedzibie Zamawiającego j.w. <b>w pok. nr 17 - ZAMÓWIENIA PUBLICZNE, I piętro, budynek G.</b></p>
<p>XIII. Opis sposobu obliczania ceny</p>	<p>1. Cena oferty musi zostać określona z uwzględnieniem wszystkich kosztów, które poniesie Wykonawca w związku z należytą oraz zgodną z obowiązującymi przepisami realizacją zamówienia. W ofercie Wykonawca zobowiązany jest podać cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.</p> <p>2. Wartość oferty musi być podana w złotych polskich (PLN) brutto i netto, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. Wszystkie zaokrąglenia należy wykonywać do dwóch miejsc po przecinku.</p> <p>3. Cena określona w ofercie musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny, bez podziału na wartości zależne od wielkości zamówienia, zawierająca min. koszty: - ceny przedmiotu zamówienia; - ubezpieczenia i transportu do miejsca dostawy, a także rozładunku i wniesienia; - opłat pośrednich; - należności celnych (cło, podatek graniczny); - podatku VAT i akcyzy; W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SIWZ.</p> <p>4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego (w załączniku nr 1 do niniejszej SIWZ), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.</p> <p>5. Cena oferty stanowi wartość umowy i będzie niezmienna w toku realizacji całej umowy, z zastrzeżeniem sytuacji, o których mowa w <b>cz. XVII. SIWZ</b></p>
<p>XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeśli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, Zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego</p>	<p style="text-align: center;"><b>Kryterium: Cena oferty (brutto)</b> <b>Waga (%) - 100 %</b></p> <p>przy czym każdej ofercie (nie odrzuconej) przyznana będzie liczba punktów obliczona według następującego wzoru:</p> $P_{of} = \frac{C_{min}}{C_{of}} \times 100$ <p>gdzie: P<sub>of</sub> - liczba punktów przyznanych ofercie,</p>

	<p><math>C_{min}</math> - najniższa z oferowanych cen,  <math>C_{of}</math> - cena rozpatrywanej oferty.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta: <ul style="list-style-type: none"> <li>- odpowiada wymaganiom określonym w ustawie Prawo Zamówień Publicznych,</li> <li>- odpowiada wszystkim wymaganiom zawartym w niniejszej SIWZ,</li> <li>- uzyska najwyższą wartość oceny punktowej.</li> </ul> </li> <li>Oferty będą oceniane w odniesieniu do kryterium najniższej ceny, a oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów, czyli 100.</li> <li>Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.</li> <li>W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz wezwać do uzupełnienia dokumentów i oświadczeń.</li> <li>Oferta zostanie odrzucona w przypadkach określonych w art. 89 ustawy Pzp.</li> </ol>
XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	<ol style="list-style-type: none"> <li>Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niej kryteria oceny ofert.</li> <li>Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców o wynikach postępowania zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy Pzp i udostępni na stronie internetowej <a href="http://www.szpitaletczewskiesa.pl">www.szpitaletczewskiesa.pl</a>, w zakładce „przetargi” informacje, o których mowa w art. 92 ust 2 ustawy Pzp oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie – tablica ogłoszeń.</li> <li>Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie i na zasadach określonych w art. 94 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, uprzednio informując Wykonawcę, z którym zamierza zawrzeć umowę – telefonicznie lub za pomocą faksu, lub poczty elektronicznej, lub pisemnie o czasie i miejscu podpisania umowy.</li> <li>Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.</li> </ol>
XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy
XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach	<ol style="list-style-type: none"> <li>Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy, terminy, kary umowne oraz inne istotne postanowienia umowy, która zostanie zawarta pomiędzy Zamawiającym a wybranym Wykonawcą, są określone w <b>projekcie umowy – załącznik. nr 4</b> do SIWZ.</li> <li>Zmiany i uzupełnienia umowy mogą mieć miejsce tylko w przypadkach określonych w Ustawie Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm), lub w przypadku wystąpienia następujących zdarzeń: <ol style="list-style-type: none"> <li>Ustawowej zmiany podatku VAT (zmianie ulegnie tylko cena brutto umowy).</li> <li>Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.</li> <li>Wystąpienia konieczności przedłużenia terminu realizacji usługi, w związku z koniecznością udzielenia zamówień uzupełniających (do 20% wartości zamówienia podstawowego) lub skorzystania z zamówień uzupełniających bez konieczności przedłużania terminu realizacji usługi. W związku z tym, iż wartość umowy określona w § 2, ust. 2 jest wielkością szacunkową, uzależniona od ilości przyjętych pacjentów, posiadanych środków finansowych oraz treści wynegocjowanych kontraktów z Narodowym Funduszem Zdrowia usługi mogą zostać także zredukowane o nie więcej niż 20%.</li> </ol> </li> <li>ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od Umowy w następujących sytuacjach: <ol style="list-style-type: none"> <li>w przypadku i terminie określonym w Art. 145 Ustawy PZP</li> <li>w przypadku, w którym WYKONAWCA realizuje prace objęte Umową w sposób rażąco nierzetelny lub w inny rażący sposób naruszy jej postanowienia, w terminie 7 dni. W takim przypadku zastosowanie mają zapisy § 5, ust. 2 umowy</li> </ol> </li> <li>WYKONAWCA może odstąpić od umowy w następujących sytuacjach: <ol style="list-style-type: none"> <li>w przypadku, jeśli opóźnienie z uiszczaniem jakiegokolwiek miesięcznej płatności w trakcie obowiązywania Umowy, o której mowa w §2 ust.1 Umowy, mimo pisemnego wezwania do zapłaty przekroczy 2 miesiące od chwili doręczenia wezwania ZAMAWIAJĄCEMU, w terminie 7 dni.</li> </ol> </li> <li>W przypadku, gdy którakolwiek ze stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań umownych w związku z okolicznościami Siły wyższej druga strona musi być o tym poinformowana w formie pisemnej w terminie 3 dni od momentu zaistnienia ww. okoliczności.</li> <li>Jako sposób zmian i uzupełnień dozwolonych w treści niniejszej umowy ustala się formę pisemnego oświadczenia, które każdorazowo powinno zawierać uzasadnienie.</li> </ol>
XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia	Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm) wraz z przepisami wykonawczymi do ustawy, dla zamówień o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa Zamówień Publicznych
XIX. Przystąpienie do przetargu podmiotów występujących wspólnie	<ol style="list-style-type: none"> <li>W oparciu o art. 23 ust. 1 Ustawy Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.</li> <li>W przypadku, o którym mowa powyżej Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. <b>Stosowne Pełnomocnictwo / Upoważnienie należy załączyć do oferty.</b></li> <li>Zamawiający wszelką korespondencję (oświadczenia, dokumenty itp.) będzie kierował do wyznaczonego zgodnie z zasadami, w pkt. 2, powyżej, pełnomocnika/ lidera.</li> <li>Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa powyżej zostanie wybrana Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów.</li> </ol>

	<p>5. Wykonawcy, o których mowa powyżej ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeśli takowe było wymagane).</p> <p>6. Do Wykonawców występujących wspólnie stosuje się przepisy dotyczące Wykonawcy.</p> <p>7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, wypełniony dokument <b>”Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu”</b>, o którym mowa w <b>cz. VII, pkt. 1.1.1.SIWZ</b>, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.</p>
XX. Zaliczki	Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia
XXI. Rozliczenia w walutach obcych	NIE PRZEWIDUJE SIĘ. Wszelkie rozliczenia będą prowadzone w walucie polskiej (PLN)
XXII. Aukcja elektroniczna	NIE PRZEWIDUJE SIĘ
XXIII. Zwrot kosztu udziału w postępowaniu	NIE PRZEWIDUJE SIĘ, za wyjątkiem przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego. W takiej sytuacji Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
XXIV. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a pzp	W OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
XXV. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 pzp	ZAMAWIAJĄCY NIE OKREŚLA WYMAGAŃ W TYM ZAKRESIE
XXVI. Oferty częściowe	NIE PRZEWIDUJE SIĘ
XXVII. Umowa ramowa	NIE PRZEWIDUJE SIĘ
XXVIII. Oferty wariantowe. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeśli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie	NIE PRZEWIDUJE SIĘ
XXIX. Zamówienia uzupełniające. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3, jeśli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień	TAK. Do 20 % zamówienia podstawowego
XXX. Informacja na temat możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom	<p>1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.</p> <p>2. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę min. firm Podwykonawców – <b>zgodnie z wymogami w załączniku nr 1 do SIWZ</b>.</p> <p>3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu <b>składa także wraz z ofertą wypełniony dokument ”Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu”</b>, o którym mowa w <b>cz. VII, pkt. 1.1.1.SIWZ</b>, dla każdego z tych Podwykonawców.</p>
XXXI. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia (art. 36a, ust. 2 pzp)	ZAMAWIAJĄCY NIE OKREŚLA TAKIEGO OBOWIĄZKU
XXXII. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91, ust. 2a	NIE DOTYCZY. Zamawiający jest podmiotem, o którym mowa w Art. 3, ust. 1, pkt. 3 Pzp
XXXIII. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty w sytuacji określonej w art. 10a, ust. 2 pzp	NIE PRZEWIDUJE SIĘ
XXXIV. Liczba części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części	ZAMAWIAJĄCY NIE OKREŚLA TAKIEGO WARUNKU
XXXV. W przypadku zamówień na roboty budowlane – wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego, odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, jeśli Zamawiający określa takie wymagania oraz informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość lub przedmiot	NIE DOTYCZY



tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, jeśli Zamawiający określa takie informacje	
XXXVI. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane, jeżeli Zamawiający określa taką wartość zgodnie z art. 143a, ust. 3	NIE DOTYCZY
XXXVI. Załączniki do SIWZ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowo - cenowy (wzór)</li> <li>2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór)</li> <li>3. Załącznik nr 3 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia</li> <li>4. Załącznik nr 4 – Projekt umowy</li> <li>5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie w sprawie przynależności do grupy kapitałowej (wzór)</li> <li>6. Załącznik nr 6 - Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów (wzór)</li> </ol>

Zatwierdzam SIWZ – Kierownik Zamawiającego:

.....

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ (WZÓR)

<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	<b>FORMULARZ OFERTOWO - CENOWY</b>
----------------------------	--

Dla

SZPITALA TCZEWSKIE SPÓŁKA AKCYJNA  
UL. 30 STYCZNIA 57/58, 83-110 TCZEW

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym nr 04/PN/2017 na:

**Sukcesywne świadczenie kompleksowych usług prania, dezynfekcji i czyszczenia na sucho dla Szpitali Tczewskich S.A., w Tczewie**

**MY NIŻEJ PODPISANI**

---

---

działając w imieniu i na rzecz

---

---

*(pełna nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy)*

*(W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać pełne nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich członków podmiotów występujących wspólnie – z zaznaczeniem lidera)*

składając niniejszą ofertę, oświadczamy, że:

- zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, projektem umowy i wszystkimi innymi dokumentami oraz warunkami spełnienia świadczenia (realizacji niniejszego zamówienia publicznego). Do dokumentów i warunków nie wnosimy żadnych zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z treścią przedstawioną przez Zamawiającego,
- w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

**1. OFERUJEMY** wykonanie ww. przedmiotu zamówienia określonego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego, za cenę **łącznie**:

a) **BRUTTO:** \_\_\_\_\_ **PLN**

(słownie: \_\_\_\_\_)

b) wartość **NETTO:** \_\_\_\_\_ **PLN**

(słownie: \_\_\_\_\_)

zgodnie ze opisem i wymogami zawartymi, w załączniku nr 3 do SIWZ, zgodnie z poniższą tabelą cenową, i potwierdzamy, że załącznik 3 do SIWZ, o którym mowa stanowi integralną część oferty razem z niniejszym załącznikiem nr 1 do SIWZ – Formularzem Ofertowo - Cenowym i jest podstawą do skalkulowania ceny oferty

Tabela cenowa

L.p.	Opis	J.m.	Ilość	Cena jedn. netto (PLN)	Wartość netto (PLN)	Stawka VAT (%)	Wartość brutto (PLN)
1	Usługa prania, prasowania i reperacji bielizny i odzieży ochronnej oraz asortymentu innego	Kg.	100.000				
2	Dezynfekcja materaca dużego	Szt.	200				
3	Dezynfekcja materaca małego	Szt.	100				
4	Dezynfekcja poduszek, kołder	Szt.	1000				
<b>OGÓLNA WARTOŚĆ:</b>						X	

**2. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminach określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**3. AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (projekt umowy).

**4. UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert. Oświadczamy, że jeśli do upływu terminu związania ofertą nastąpią jakakolwiek zmiany sytuacji w zakresie dotyczącym podmiotu składającego ofertę w przedstawionych przez nas dokumentach wchodzących w skład oferty, natychmiast powiadomimy o nich Zamawiającego na piśmie.

**5. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY\*** sami/z udziałem następujących wykonawców:

Nazwa (Firma) Podwykonawcy**	Adres Podwykonawcy**	Zakres prac Podwykonawcy**

\*niepotrzebne skreślić.

\*\* tabelę należy uzupełnić w każdej kolumnie, zgodnie z ich nazwami jeśli zamówienie będzie realizowane przy udziale podwykonawców. Nie wypełnienie tabeli jest równoznaczne z oświadczeniem Wykonawcy, iż zrealizuje zamówienie samodzielnie, bez udziału jakiegokolwiek podwykonawcy.

**6. OŚWIADCZAMY**, iż niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z wyjątkiem stron nr\* \_\_\_\_\_

\*podać nr stron, z których informacje oferty są uprawnione do utajnienia. UWAGA: Nie wypełnienie pustego pola jest równoznaczne z oświadczeniem Wykonawcy, iż oferta i wszystkie do niej załączniki są jawne.

**7. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy (projekt umowy), określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, a także do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu zawarcia umowy, jeśli zabezpieczenie takie było wymagane przez Zamawiającego.

**8. INFORMUJEMY** na podstawie przepisu art. 91 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm), że:

*proszę zaznaczyć właściwy kwadrat, pod rygorem uznania braku oświadczenia (informacji)*

Wybór mojej/naszej oferty **NIE BEDZIE** prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

Wybór mojej/naszej oferty **BEDZIE** prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w związku z tym podajemy nazwę/y (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego oraz ich wartość bez kwoty podatku VAT, w tabeli poniżej:

Nazwa (rodzaj) towaru / usługi	Wartość towaru / usługi bez kwoty podatku VAT

Uwaga: W przypadku braku miejsca w tabeli, Wykonawca dołącza pozostałą część wykazu sporządzonego samodzielnie według zakresu danych z tabeli powyżej.

**9. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Faks:/e-mail: \_\_\_\_\_

UWAGA: Nie wypełnienie pustego pola jest równoznaczne z oświadczeniem Wykonawcy, iż adres do korespondencji jest tożsamy, z adresem siedziby Wykonawcy. W przypadku braku informacji odnośnie numeru faksu lub adresu e-mail Zamawiający uzna za obowiązujący numer / adres dostępny na jakimkolwiek dokumencie złożonym wraz z ofertą lub dostępny w wyszukiwarce internetowej.

**10. OFERTE** niniejszą składamy na \_\_\_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach.

W wyłącznym interesie Wykonawcy jest wpisanie ilości kolejno ponumerowanych stron oferty, powyżej.

**11. POD GROŻBĄ ODPOWIEDZIALNOŚCI KARNEJ oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, na dzień otwarcia ofert (art. 233 k.k.).**

**12. ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są: załączniki nr \_\_\_\_\_ do SIWZ.

W wyłącznym interesie Wykonawcy jest wpisanie numerów składanych wraz z ofertą załączników, powyżej.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_.\_\_.\_\_\_\_ r.

---

*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*



## ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ (WZÓR)

**Zamawiający:**

Szpital Tczewskie S.A.

ul. 30 Stycznia 57/58, 83-110 Tczew.

**Wykonawca:**

PEŁNA NAZWA/FIRMA: \_\_\_\_\_

ADRES: \_\_\_\_\_

NIP/PESEL: \_\_\_\_\_

KRS/CEiDG: \_\_\_\_\_

### **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Składane na podstawie art. 25a, ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

#### **A. DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr 04/PN/2017, prowadzonego przez Szpital Tczewskie S.A. w Tczewie, na **Sukcesywne świadczenie kompleksowych usług prania, dezynfekcji i czyszczenia na sucho dla Szpitali Tczewskich S.A., w Tczewie**, oświadczam, co następuje:

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

(podpisać jeśli dotyczy. Podpisać lub wypełnić i podpisać tylko to oświadczenie, które dotyczy sytuacji Wykonawcy)

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24, ust. 1, pkt 12-23 ustawy Pzp

....., dnia ..... r.  
(miejscowość)

.....  
(podpis Wykonawcy)

lub

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24, ust. 1, pkt 13-14, 16-20 Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24, ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: .....

....., dnia ..... r. ....  
(miejscowość) (podpis Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**  
(wypełnić i podpisać jeśli dotyczy)

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

1.  
.....  
(w przypadku większej liczby podmiotów, można sporządzić załącznik zawierający wymagane dane w zakresie j.w.)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia ..... r. ....  
(miejscowość) (podpis Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**  
(wypełnić i podpisać jeśli dotyczy)

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będące podwykonawcami, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

1.  
.....  
(w przypadku większej liczby podmiotów, można sporządzić załącznik zawierający wymagane dane w zakresie j.w.)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia ..... r. ....  
(miejscowość) (podpis Wykonawcy)

**B. DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (jeśli dotyczy)**

Oświadczam że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu.

....., dnia ..... r.  
(miejscowość)

.....  
(podpis Wykonawcy)

**C. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

....., dnia ..... r.  
(miejscowość)

.....  
(podpis Wykonawcy)

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA 04/PN/2017**

**Sukcesywne świadczenie kompleksowych usług prania, dezynfekcji i czyszczenia na sucho dla Szpitali Tczewskich S.A., w Tczewie**

**Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne świadczenie kompleksowych usług prania i czyszczenia na sucho dla Szpitali Tczewskich S.A., w Tczewie.**

Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności pranie i maglowanie pościeli płaskiej, pranie i prasowanie odzieży fasonowej oraz innej bielizny szpitalnej, dezynfekcję i pranie koców i poduszek oraz kołder, dezynfekcję materacy oraz reperację uszkodzonego asortymentu i odzieży ochronnej, zwanej dalej „asortymentem”.

Dla celów niniejszej SIWZ przez „asortyment” należy rozumieć:

1. Powłoka
2. Powłoka na pled
3. Powłoczka
4. Prześcieradło
5. Podkład
6. Podkład gumowy
7. Ręczniki
8. Ścierka
9. Serweta
10. Serweta kolor
11. Pielucha
12. Pielucha flanelowa
13. Kaftanik
14. Śpiochy
15. Pasek
16. Czapeczka
17. Łapka
18. Myjka
19. Hamak
20. Pokrowiec duży
21. Pokrowiec mały
22. Parawan
23. Obrus
24. Zasłona
25. Firana
26. Koc
27. Koc mały
28. Materac
29. Poduszka
30. Worek do bielizny
31. Piżama Bluza Mała
32. Piżama Bluza Duża
33. Piżama Spodnie Małe
34. Piżama Spodnie Duże
35. Koszula
36. Szlafrok

37. Kurtka
38. Peleryna
39. Prześcieradło operacyjne
40. Podkład operacyjny
41. Fartuch operacyjny
42. Bluza operacyjna
43. Spodnie operacyjne
44. Spódnica operacyjna
45. Sukienka operacyjna
46. Furażerka
47. Maska
48. Kieszeń na pal.
49. Pokrowiec na narzędzia
50. Pieluchy z gazy
51. Zapaska
52. Mopy
53. Bandaż wielokońcowy
54. Dywanik łazienkowy
55. Nogawice
56. Fartuchy lekarski
57. Bluzy lekarskie
58. Spodnie lekarskie
59. Spódnice lekarskie
60. Kółko rehabilitacyjne
61. Wszelką bieliznę operacyjną

W ogólnym ujęciu powyższy wykaz asortymentu można dodatkowo podzielić na następujące kategorie:

- a) odzież ochronna (bluzy, fartuchy, spódnice, spodnie, peleryny, bluzy, sukienki, ocieplacze, kurtki, ubrania robocze itp.)
- b) bielizna (prześcieradła, powłoki, powłoczki, podkłady, piżamy, koszule, śpiochy, kaftany, pieluchy, kocyki małe, ręczniki, ścierki, worki, obrusy, firany, zasłony, szlafroki itp.)
- c) asortyment inny (kołdry, koce, pokrowce na materace, materace duże i małe, poduszki, dywaniki artykuły związane z utrzymaniem czystości itp.)

**Szacunkowe ilości prania i dezynfekcji planowane w okresie trwania niniejszego zamówienia przedstawia poniższa tabela:**

L.p.	Opis	J.m.	Ilość
1	Usługa prania, prasowania i reperacji bielizny i odzieży ochronnej oraz asortymentu innego	Kg.	100.000
2	Dezynfekcja materaca dużego	Szt.	200
3	Dezynfekcja materaca małego	Szt.	100
4	Dezynfekcja poduszek, kołder	Szt.	1000

*Wartości podane w tabeli są wielkościami szacunkowymi, uzależnionymi od ilości przyjętych pacjentów oraz treści wynegocjowanych kontraktów z Narodowym Funduszem Zdrowia. Na podstawie wymienionych przesłanek usługi mogą zostać zredukowane do faktycznych potrzeb o nie więcej niż 20%. Wykonawca w swojej ofercie złożonej do niniejszego postępowania uwzględni fakt, iż wielkości brudnego „asortymentu” przekazywanego sukcesywnie w partiach do prania przed dniami wolnymi od pracy mogą być większe, z uwagi na fakt konieczności zabezpieczenia ilości czystego „asortymentu”*



I.

Brudny „asortyment” przeznaczony do prania będzie odbierany bezpośrednio z oddziałów szpitalnych. Dostawa czystego „asortymentu” (posortowanego wg jednostek szpitalnych – oddziałów) będzie odbywała się także na oddziały szpitalne w oznakowanych workach Wykonawcy, w ciągu 24 godzin od jego odebrania z oddziałów jako „asortymentu” brudnego, a jeśli czas ten wypadnie w dzień wolny od pracy, dostawa czystego asortymentu musi nastąpić w następnym dniu bezpośrednio po dniu wolnym od pracy. Wykonawca w swojej ofercie złożonej do niniejszego postępowania uwzględni fakt, iż wielkości brudnego „asortymentu” przekazywane sukcesywnie w partiach do prania, przed dniami ustawowo wolnymi od pracy, mogą być większe, a tym samym dostawa „asortymentu” czystego, z uwagi na fakt konieczności jej zabezpieczenia dla celów prawidłowego funkcjonowania oddziałów szpitalnych. Bielizna czysta musi być poskładana i zapakowana asortymentowo w worki foliowe po 10 sztuk lub w ilościach uzgodnionych z Zamawiającym.

Miejscami odbioru / dostawy będą:

**1. Budynek A, ul. 30 Stycznia 57/58, 83-110 Tczew**

- parter: Izba Przyjęć

- I piętro: Oddział Chirurgiczny, Blok Operacyjny

- II piętro: Oddział Ginekologiczny. Oddział Intensywnej Terapii

**Odbiór brudnego / dostawa czystego „asortymentu” będzie odbywała się w dni:** codziennie od poniedziałku do soboty

**W godzinach:** 7:00 – 9:00

**2. Budynek, ul. 30 Stycznia 57/58, 83-110 Tczew**

- parter: Oddział Położniczy

- parter: Oddział Neonatologiczny

**Odbiór brudnego / dostawa czystego „asortymentu” będzie odbywała się w dni:** codziennie od poniedziałku do soboty

**W godzinach:** 7:00 – 9:00

**3. Budynek, ul. 30 Stycznia 57/58, 83-110 Tczew**

- I piętro: Oddział Pediatryczny

- II piętro: Oddział Chorób Wewnętrznych

**Odbiór brudnego / dostawa czystego „asortymentu” będzie odbywała się w dni:** codziennie od poniedziałku do soboty

**W godzinach:** 7:00 – 9:00

**4. Budynek, ul. Paderewskiego 11, 83-110 Tczew**

- Oddział Hospicyjny i ZOL Tczew (3 kondygnacje)

**Odbiór brudnego / dostawa czystego „asortymentu” będzie odbywała się w dni:** poniedziałek, środa i piątek

**W godzinach:** 7:00 – 9:00

**5. Budynek, ul. 7 Marca 10, 83-140 Gniew**

ZOL Gniew

**Odbiór brudnego / dostawa czystego „asortymentu” będzie odbywała się w dni:** robocze, 2 razy w tygodniu, ustalone z Kierownikiem ZOL

**W godzinach:** ustalonych z Kierownikiem ZOL

**6. Budynek, ul. 1-go Maja 2, 83-110 Tczew**

- I i II piętro: Oddział Rehabilitacyjny

**Odbiór brudnego / dostawa czystego „asortymentu” będzie odbywała się w dni:** codziennie od poniedziałku do soboty

**W godzinach:** 7:00 – 9:00

**Wykonawca musi uwzględnić fakt, iż w trakcie trwania umowy, nazwy oddziałów, ich lokalizacje mogą ulec zmianie (zamianie), likwidacji lub stworzeniu nowych.**

**ZAMAWIAJĄCY WYMAGA, ABY WYKONAWCA WYSTAWIAŁ FAKTURY DLA KAŻDEGO ODDZIAŁU, WSKAZANEGO POWYŻEJ – ODDZIELNIE.**

**II.**

Przedmiot zamówienia obejmuje wraz z odbiorem brudnego „asortymentu” i dostawą czystego, także jego załadunek i rozładunek przez Wykonawcę do środka transportu Wykonawcy, przeznaczonego i dopuszczonego do przewozu bielizny szpitalnej, odzieży ochronnej i innego asortymentu – zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie. Wykonawca zapewni także w ramach przedmiotu zamówienia transport własnym środkiem brudnego „asortymentu” z lokalizacji Zamawiającego do pralni Wykonawcy, jak i transport czystego „asortymentu” z pralni Wykonawcy do lokalizacji Zamawiającego

**III.**

Wykonawca zapewni Zamawiającemu w ramach przedmiotu niniejszego zamówienia worki na bieliznę czystą

**IV.**

Wymogi Zamawiającego co do procesu technologicznego prania

a) z brudnej bielizny, odzieży ochronnej i innego asortymentu należy usunąć wszystkie substancje mogące sprzyjać rozwojowi i rozmnażaniu drobnoustrojów, a w szczególności: krew, ropę, moczu, kał

b) procesu prania należy dokonać z podziałem na:

- pranie podstawowe,
- pranie z oddziałów szpitalnych,
- pranie ze szpitalnych bloków operacyjnych,
- pranie bielizny noworodkowej,
- pranie oznakowane jako „skażone” (wg technologii prania przy użyciu odpowiednich środków piorących, dezynfekujących zatwierdzonych przez PZH do stosowania w placówkach służby zdrowia

c) dezynfekcja materacy i poduszek oraz kołder będzie odbywała się w odpowiednio przystosowanych do tego celu komorach dezynfekcyjnych lub w przelotowych pralnicach – wirówkach przeznaczonych do prania i dezynfekcji

**V.**

Bielizna musi być maglowana, odzież ochronna prasowana

**VI.**

Czysty „asortyment” przekazywany Zamawiającemu musi być w dobrym stanie tj. pocerowany, połatany. Zamawiający raz na kwartał przeprowadzi kontrole higieniczną „asortymentu”. Kontrola zostanie przeprowadzona w obecności osób odpowiedzialnych za ruch „asortymentu”. Oceniane będzie skażenie bakteriologiczne na podstawie badań mikrobiologicznych metodą ilościową i jakościową.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne braki lub uszkodzenia mechaniczne „asortymentu”, jakie powstaną w czasie wykonywania niniejszego zamówienia, chyba, że braki lub uszkodzenia te są następstwem okoliczności, na które Wykonawca nie miał wpływu. W przypadku spornej oceny zniszczenia „asortymentu”, strony powołają komisję złożoną z przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, która podejmie ostateczną decyzję. Z posiedzenia komisji sporządzony będzie stosowny protokół. Naprawienie ewentualnej szkody nastąpi według wyboru Zamawiającego bądź

przez zapłatę odpowiedniej sumy pieniężnej lub też przez wydanie odpowiedniej ilości „asortymentu” brakującego / niezniszczzonego tego samego rodzaju i takiej samej wartości.

Jeśli w wyniku przeprowadzonej kontroli, w zakresie dotyczącym niniejszego zamówienia, przez organy kontrolne (Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna, PIP), na Zamawiającego zostanie nałożona kara pieniężna, Wykonawca zostanie obciążony kwotą ww. kary.

#### VII.

Zamawiający wymaga, aby pracownicy zatrudnieni w pralni Wykonawcy posiadali aktualne badania okresowe i książeczki zdrowia. Wykonawca, składając swoją ofertę do niniejszego postępowania oświadcza, iż wszyscy pracownicy zatrudnieni w jego pralni posiadają aktualne badania okresowe i książeczki zdrowia. Zamawiający wymaga także, aby osoby uczestniczące bezpośrednio w realizacji niniejszego zamówienia były zatrudnione na podstawie umowy o pracę jeśli wykonanie przez nich czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22, par. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014r. poz. 1502, z późn. zm.). Wykonawca składając swoją ofertę w niniejszym postępowaniu oświadcza, iż spełnia powyższy wymóg Zamawiającego.

#### VIII.

Zamawiający wymaga, aby oddalenie pralni Wykonawcy od lokalizacji Zamawiającego było takie, żeby w sytuacji awaryjnej pozwoliło na dostarczenie Zamawiającemu czystego „asortymentu”, w ciągu 8 godzin od jego odebrania jako brudnego. Wykonawca, składając swoją ofertę do niniejszego postępowania oświadcza, że jest w stanie zapewnić w przypadku wystąpienia sytuacji awaryjnej dostawę do lokalizacji Zamawiającego czystego „asortymentu” w czasie nie dłuższym niż 8 godzin od chwili jego odebrania jako brudnego.

#### IX.

Zamawiający wymaga, aby Pralnia Wykonawcy odpowiadała pod względem technicznym i sanitarnym (w odniesieniu do pomieszczeń i urządzeń pralni) wymogom określonym w aktualnie obowiązujących przepisach prawa w tym zakresie oraz była wyposażona w komorę dezynfekcyjną lub w przelotową pralnicę-wirówkę przeznaczoną do prania i dezynfekcji

#### X.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił wysoki standard wykonywanych usług i uwzględniał w toku wykonania niniejszego zamówienia ewentualne uwagi zgłaszane w tej sprawie przez pracowników Zamawiającego, upoważnionych do nadzoru nad obrotem „asortymentem”.

#### XI.

Zamawiający wymaga aby, zakład pralniczy, w którym Wykonawca będzie świadczył usługę, będącą przedmiotem niniejszego postępowania, w celu zapewnienia ciągłości świadczenia usług, dysponował alternatywnymi rozwiązaniami, zapewniającymi nieprzerwalne świadczenie usług. Ewentualne skutki wynikające z przerwy w świadczonych usługach będących przedmiotem niniejszego postępowania obciążają wyłącznie i w całości Wykonawcę.

#### XII.

Zamawiający wymaga, aby w pralni Wykonawcy była wdrożona norma ISO 13485 potwierdzona certyfikatem w zakresie co najmniej usługi dezynfekcji, prania, renowacji, sterylizacji odzieży oraz bielizny dla jednostek służby zdrowia wraz z transportem.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_. \_\_. \_\_\_\_ r.

---

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

## ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SIWZ

### UMOWA NA ŚWIADCZENIE USŁUG <projekt> Nr 04/PN/2017

Zawarta w dniu .....-.....-2017 roku w Tczewie pomiędzy :

**Szpital Tczewski Spółka Akcyjna, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, Nr KRS 0000386185, NIP 593-25-26-795, REGON 220620689, Kapitał Zakładowy – 23.672.350,00 zł. wpłacony w całości, z siedzibą: UL. 30 STYCZNIA 57/58, 83-110 TCZEW, zwaną w dalszej treści umowy „ZAMAWIAJĄCYM”, reprezentowanym przez:**

1) Pana Macieja Bielińskiego – Prezesa Zarządu

a

Zwanym/zwaną w dalszej części Umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez :

1) .....

na podstawie wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego nr 04/PN/2017 art. 39-46 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r., z późn. zm. i aktami wykonawczymi do ustawy, zwanej dalej „PZP”, (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), złożonej zgodnie z ogłoszeniem z dnia .....-.....-.....r.

#### § 1

#### [PRZEDMIOT UMOWY]

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest: **sukcesywne świadczenie kompleksowych usług prania, dezynfekcji i czyszczenia na sucho dla Szpitali Tczewskich S.A., w Tczewie**

Szacunkowe ilości prania i dezynfekcji, będących przedmiotem niniejszej umowy przedstawia tabela poniżej:

L.p.	Opis	J.m.	Ilość
1	Usługa prania, prasowania i reperacji bielizny i odzieży ochronnej oraz asortymentu innego	Kg.	100.000
2	Dezynfekcja materaca dużego	Szt.	200
3	Dezynfekcja materaca małego	Szt.	100
4	Dezynfekcja poduszek, kołder	Szt.	1000

*Wartości podane w tabeli są wielkościami szacunkowymi, uzależnionymi od ilości przyjętych pacjentów oraz treści wynegocjowanych kontraktów z Narodowym Funduszem Zdrowia i mogą ulegać zmianie*

Przedmiot niniejszej umowy obejmuje w szczególności pranie i maglowanie pościeli płaskiej, pranie i prasowanie odzieży fasonowej oraz innej bielizny szpitalnej, dezynfekcję i pranie koców i poduszek oraz kołder, dezynfekcję materacy oraz reperację uszkodzonego asortymentu i odzieży ochronnej, zwanej dalej „asortymentem”.

Przez pojęcie „asortyment” należy rozumieć w szczególności:

1. Powłoka
2. Powłoka na pled
3. Powłoczka
4. Prześcieradło
5. Podkład
6. Podkład gumowy
7. Ręczniki
8. Ścierka
9. Serweta
10. Serweta kolor
11. Pielucha
12. Pielucha flanelowa
13. Kaftanik
14. Śpiochy
15. Pasek
16. Czapeczka
17. Łapka
18. Myjka
19. Hamak
20. Pokrowiec duży
21. Pokrowiec mały
22. Parawan
23. Obrus
24. Zasłona
25. Firana
26. Koc
27. Koc mały
28. Materac
29. Poduszka
30. Worek do bielizny
31. Piżama Bluza Mała
32. Piżama Bluza Duża
33. Piżama Spodnie Małe
34. Piżama Spodnie Duże
35. Koszula
36. Szlafrok
37. Kurtka
38. Peleryna
39. Prześcieradło operacyjne
40. Podkład operacyjny
41. Fartuch operacyjny
42. Bluza operacyjna
43. Spodnie operacyjne
44. Spódnica operacyjna



45. Sukienka operacyjna
46. Furażerka
47. Maska
48. Kieszeń na pal.
49. Pokrowiec na narzędzia
50. Pieluchy z gazy
51. Zapaska
52. Mopy
53. Bandaż wielokońcowy
54. Dywanik łazienkowy
55. Nogawice
56. Fartuchy lekarski
57. Bluzy lekarskie
58. Spodnie lekarskie
59. Spódnice lekarskie
60. Kółko rehabilitacyjne
61. Wszelką bieliznę operacyjną

Powyższy wykaz asortymentu można podzielić na następujące kategorie:

- a) **odzież ochronna** (bluzy, fartuchy, spódnice, spodnie, peleryny, bluzy, sukienki, ocieplacze, kurtki, ubrania robocze itp.)
- b) **bielizna** (prześcieradła, powłoki, powłóczki, podkłady, piżamy, koszule, śpiochy, kaftany, pieluchy, kocyki małe, ręczniki, ścierki, worki, obrusy, firany, zasłony, szlafroki itp.)
- c) **asortyment inny** (kołdry, koce, pokrowce na materace, materace duże i małe, poduszki, dywaniki artykuły związane z utrzymaniem czystości itp.)

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług w zakresie i ilościach zgodnych z zestawieniem wyspecyfikowanym w złożonej przez Wykonawcę ofercie, do postępowania **04/PN/2017**, która to stanowi integralną część niniejszej umowy. Również Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia do postępowania **04/PN/2017** stanowi integralną część niniejszej umowy. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się postanowienia SIWZ do postępowania **04/PN/2017** oraz oferty wykonawcy złożonej do postępowania **04/PN/2017**.

3. Brudny „asortyment” przeznaczony do prania będzie odbierany bezpośrednio z oddziałów szpitalnych. Dostawa czystego „asortymentu” (posortowanego wg jednostek szpitalnych – oddziałów, bielizna poskładana i zapakowana asortymentowo w worki foliowe po 10 sztuk lub w ilościach uzgodnionych z Zamawiającym) będzie odbywała się także na oddziały szpitalne w oznakowanych workach będących własnością Wykonawcy, w ciągu 24 godzin od jego odebrania z oddziałów jako „asortymentu” brudnego, a jeśli czas ten wypadnie w dzień ustawowo wolny od pracy, dostawa czystego „asortymentu” musi nastąpić w następnym dniu roboczym przypadającym bezpośrednio po dniu wolnym od pracy.

Miejsca odbioru / dostawy oraz terminy świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej umowy to:

**1. Budynek A, ul. 30 Stycznia 57/58, 83-110 Tczew**

- parter: Izba Przyjęć
- I piętro: Oddział Chirurgiczny, Blok Operacyjny
- II piętro: Oddział Ginekologiczny. Oddział Intensywnej Terapii

**Odbiór brudnego / dostawa czystego „asortymentu” będzie odbywała się w dni: codziennie od poniedziałku do soboty**

**W godzinach:** 7:00 – 9:00

**2. Budynek, ul. 30 Stycznia 57/58, 83-110 Tczew**

- parter: Oddział Położniczy
- parter: Oddział Neonatologiczny

**Odbiór brudnego / dostawa czystego „asortymentu”** będzie odbywała się w dni: codziennie od poniedziałku do soboty

**W godzinach:** 7:00 – 9:00

**3. Budynek, ul. 30 Stycznia 57/58, 83-110 Tczew**

- I piętro: Oddział Pediatriczny
- II piętro: Oddział Chorób Wewnętrznych

**Odbiór brudnego / dostawa czystego „asortymentu”** będzie odbywała się w dni: codziennie od poniedziałku do soboty

**W godzinach:** 7:00 – 9:00

**4. Budynek, ul. Paderewskiego 11, 83-110 Tczew**

- Oddział Hospicyjny i ZOL Tczew (3 kondygnacje)

**Odbiór brudnego / dostawa czystego „asortymentu”** będzie odbywała się w dni: poniedziałek, środa i piątek

**W godzinach:** 7:00 – 9:00

**5. Budynek, ul. 7 Marca 10, 83-140 Gniew**

ZOL Gniew

**Odbiór brudnego / dostawa czystego „asortymentu”** będzie odbywała się w dni: robocze, 2 razy w tygodniu, ustalone z Kierownikiem ZOL

**W godzinach:** ustalonych z Kierownikiem ZOL

**6. Budynek, ul. 1-go Maja 2, 83-110 Tczew**

- I i II piętro: Oddział Rehabilitacyjny

**Odbiór brudnego / dostawa czystego „asortymentu”** będzie odbywała się w dni: codziennie od poniedziałku do soboty

**W godzinach:** 7:00 – 9:00

4. Wykonawca musi uwzględnić fakt, iż, w trakcie trwania umowy, nazwy oddziałów, ich lokalizacje mogą ulec zmianie (zamianie), likwidacji lub stworzeniu nowych. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę. Dokonanie zmian w powyższym zakresie nie stanowi zmiany niniejszej Umowy, jednakże każdorazowo wymaga pisemnego poinformowania Wykonawcy.

5. Wykonawca ponadto zobowiązuje się do przestrzegania zasad Środowiskowych i BHP, stanowiących załącznik do niniejszej umowy, odpowiednio załącznik nr 1 i załącznik nr 2

§ 2

[WYNAGRODZENIE]

Za wykonane usługi będące przedmiotem niniejszej Umowy, o których mowa w §1, ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się w czasie jej trwania, do zapłacenia WYKONAWCY wynagrodzenia, zgodnie ze złożoną Ofertą Wykonawcy do postępowania 04/PN/2017 tj.:

1. Miesięczne wynagrodzenie WYKONAWCY z tytułu wykonania przedmiotu Umowy będzie wyliczone na podstawie wykazu wykonanych usług w danym miesiącu, potwierdzonego przez upoważnionego do tego pracownika Zamawiającego i stanowić będzie odpowiednio iloczyn: kg / sztuk czystego „asortymentu” i ceny jednostkowej, zgodnie z wartościami w tabeli, poniżej:

L.p.	Opis	J.m.	Cena jednostkowa (brutto)
1	Usługa prania, prasowania i reperacji bielizny i odzieży ochronnej oraz prania innego asortymentu	Kg.	
2	Dezynfekcja materaca dużego	Szt.	
3	Dezynfekcja materaca małego	Szt.	
4	Dezynfekcja poduszki, kołder	Szt.	

2. Całkowite wynagrodzenie WYKONAWCY – za cały okres obowiązywania niniejszej Umowy wynosi:
- a) brutto: ..... zł. (słownie: .....)
- b) netto: ..... zł. (słownie: .....)
- stawka VAT: 23%, kwota VAT ..... zł. (słownie: .....)
3. Wynagrodzenie WYKONAWCY określone w ust. 1 niniejszego paragrafu, płatne będzie za dany miesiąc z dołu na podstawie prawidłowo wystawionych faktur, które Wykonawca wystawi w terminie do 14 dni po upływie każdego miesiąca, w którym usługi zostały wykonane, zgodnie z wykazem, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu. Wykonawca zobowiązany będzie wystawiać oddzielne faktury dla każdego oddziału w różnych lokalizacjach Zamawiającego, o których mowa w §1, ust. 3 niniejszej umowy.
4. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek WYKONAWCY wskazany na fakturach, w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionych dokumentów, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.
5. WYKONAWCA gwarantuje stałość cen Usługi przez okres 12 miesięcy, z zastrzeżeniem postanowień §6 ust. 1 i 2 niniejszej umowy.
6. WYKONAWCA nie ma prawa zbycia przysługujących mu wierzytelności na rzecz osoby trzeciej, wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO
7. WYKONAWCY nie przysługuje prawa odmowy wykonania usług objętych niniejszą umową, w przypadku ewentualnego wystąpienia zaległości w zapłacie wynagrodzenia przez ZAMAWIAJĄCEGO, do 30 dni ponad termin ustalony w oparciu o ust. 4 niniejszego paragrafu.

### § 3

#### [CZAS OBOWIĄZYWANIA]

Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy,  
tj. na okres od dnia ..... r. do dnia ..... r.

### § 4

#### [ZACHOWANIE POUFNOŚĆ]

W czasie trwania niniejszej umowy, a także przez okres jednego roku od dnia jej rozwiązania lub wygaśnięcia, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności informacji ekonomicznych, handlowych, organizacyjnych, technicznych i technologicznych

Zamawiającego, nie ujawnionych do wiadomości publicznej. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki szkody poniesionej przez Zamawiającego w wyniku naruszenia tej klauzuli.

## § 5

### [KARY UMOWNE, ODPOWIEDZIALNOŚĆ]

1. Za nieuzasadnione niedotrzymanie terminów świadczenia usług, o których mowa § 1, ust. 3 będących przedmiotem niniejszej Umowy ZAMAWIAJĄCY może naliczyć WYKONAWCY karę umowną w wysokości 1% miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w §2 ust.1 Umowy za każdy dzień zwłoki

2. Za nieuzasadnione zerwanie niniejszej umowy, przez co strony rozumieją w szczególności zaprzestanie przez Wykonawcę świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej Umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w §2 ust.2, pkt a, niniejszej Umowy.

3. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przy wykonywaniu usług będących przedmiotem umowy, będących skutkiem niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy

5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne braki lub uszkodzenia mechaniczne „asortymentu”, jakie powstaną w czasie wykonywania niniejszego zamówienia, chyba, że braki lub uszkodzenia te są następstwem okoliczności, na które Wykonawca nie miał wpływu. W przypadku spornej oceny zniszczenia „asortymentu”, strony powołają komisję złożoną z przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, która podejmie ostateczną decyzję. Z posiedzenia komisji sporządzony będzie stosowny protokół. Naprawienie ewentualnej szkody nastąpi według wyboru Zamawiającego bądź przez zapłatę odpowiedniej sumy pieniężnej lub też przez wydanie odpowiedniej ilości „asortymentu” brakującego / niezniszczonego tego samego rodzaju i takiej samej wartości.

Jeśli w wyniku przeprowadzonej kontroli, w zakresie dotyczącym przedmiotu niniejszej umowy, przez organy kontrolne (Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna, PIP), na Zamawiającego zostanie nałożona kara pieniężna, Wykonawca zostanie obciążony kwotą ww. kary.

5.1. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia wszelkich wyjaśnień lub przedłożenia stosowanych dokumentów - niezwłocznie, w przypadku, gdy wyjaśnienia takie lub dokumenty będą wymagane przez urzędy, instytucje kontrolujące lub instytucje certyfikujące jednostkę Zamawiającego.

6. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia kar i odszkodowań, o których mowa powyżej z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonane usługi

## § 6

### [ZMIANY UMOWY]

Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą mieć miejsce tylko w przypadkach określonych w Ustawie Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) lub w przypadku wystąpienia następujących zdarzeń:

1. Ustawowej zmiany podatku VAT (zmianie ulegnie tylko cena brutto umowy).
2. Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
3. Wystąpienia konieczności przedłużenia terminu realizacji usługi, w związku z koniecznością udzielenia zamówień uzupełniających (do 20% wartości zamówienia podstawowego) lub skorzystania z zamówień uzupełniających bez konieczności przedłużania terminu realizacji usługi. W związku z tym, iż wartość umowy określona w § 2, ust. 2 jest wielkością szacunkową, uzależniona od ilości przyjętych pacjentów, posiadanych środków finansowych oraz treści wynegocjowanych kontraktów z Narodowym Funduszem Zdrowia usługi mogą zostać także zredukowane o nie więcej niż 20%.
4. ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od Umowy w następujących sytuacjach:
  - a) w przypadku i terminie określonym w Art. 145 Ustawy PZP
  - b) w przypadku, w którym WYKONAWCA realizuje prace objęte Umową w sposób rażąco nierzetelny lub w inny rażący sposób naruszy jej postanowienia, w terminie 7 dni. W takim przypadku zastosowanie mają zapisy § 5, ust. 2 niniejszej umowy
5. WYKONAWCA może odstąpić od umowy w następujących sytuacjach:
  - a) w przypadku, jeśli opóźnienie z uiszczeniem jakiejkolwiek miesięcznej płatności w trakcie obowiązywania Umowy, o której mowa w §2 ust.1 Umowy, mimo pisemnego wezwania do zapłaty przekroczy 2 miesiące od chwili doręczenia wezwania ZAMAWIAJĄCEMU, w terminie 7 dni.
6. W przypadku, gdy którakolwiek ze stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań umownych w związku z okolicznościami Siły wyższej druga strona musi być o tym poinformowana w formie pisemnej w terminie 3 dni od momentu zaistnienia ww. okoliczności.
7. Jako sposób zmian i uzupełnień dozwolonych w treści niniejszej umowy ustala się formę pisemnego oświadczenia, które każdorazowo powinno zawierać uzasadnienie.

## § 7

### [POSTANOWIENIA KOŃCOWE]

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w pierwszej kolejności przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), a następnie przepisy Kodeksu Cywilnego i innych ustaw.
2. Strony będą dążyć do rozstrzygnięcia sporów mogących wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy na drodze ugodowej. Jeżeli strony nie osiągną kompromisu wówczas sporne sprawy rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO
3. Strony wskazują następujące adresy do doręczeń, w związku z Umową:
  - a) dla Wykonawcy – .....
  - b) dla Zamawiającego – 83-110 Tczew, ul. 30 Stycznia 57/58
4. Strony wskazują następujące osoby odpowiedzialne za realizację Umowy, które jednocześnie są uprawnione do dokonywania uzgodnień w związku z wykonywaniem postanowień umownych:
  - a) dla Wykonawcy – .....
  - b) dla Zamawiającego – .....

Każda ze Stron jest zobowiązana niezwłocznie powiadomić drugą Stronę o każdej zmianie adresu pod rygorem uznania pisma skierowanego na dotychczasowy adres za skutecznie doręczone, jak również o zmianie osoby odpowiedzialnej za realizację niniejszej Umowy. Dokonanie zmian w zakresie określonym w niniejszym Par., w pkt. 3 i 4 nie stanowi zmiany niniejszej Umowy, jednakże każdorazowo wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony.



5. Umowę niniejszą sporządza się w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
6. Załącznikami do niniejszej umowy są:
  - a) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami, złożona w postępowaniu 04/PN/2017,
  - b) SIWZ do postępowania 04/PN/2017.
  - c) Załącznik nr 1 – Zasady Środowiskowe dla Podwykonawców
  - d) Załącznik nr 2 – Zasady BHP dla Podwykonawców

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

**ZASADY ŚRODOWISKOWE DLA PODWYKONAWCÓW**

1. Należy przestrzegać wymagań określonych w systemie zarządzania środowiskowego wg ISO 14001, a w szczególności:
  - **przestrzegać wymagań prawnych w zakresie podpisanej ze Szpitale Tczewskie S.A. umowy**
  - **zmniejszyć dla otoczenia uciążliwość swojej działalności związanej z wykonywaniem prac zleconych przez Szpitale Tczewskie S.A.**
  - **zabierać z terenów Szpitale Tczewskie S.A. wszelkie odpady powstałe w czasie świadczenia usług**
2. Usługodawcy nie wolno:
  - **wwozić na teren Szpitale Tczewskie S.A. jakichkolwiek odpadów**
  - **składować żadnych substancji mogących zanieczyścić powietrze atmosferyczne, wodę, glebę, a w przypadku gdy substancje te służą do wykonywania usług dla firmy szczegóły ich składowania i stosowania należy uzgodnić z Kierownikiem Działu Technicznego**
  - **myć pojazdów na terenie Szpitale Tczewskie S.A.**
  - **spalać odpadów na terenie Szpitale Tczewskie S.A.**
  - **wylewać jakichkolwiek substancji niebezpiecznych do gleby lub kanalizacji**
3. **Przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę w zakresie obowiązującej w Szpitale Tczewskie S.A. polityki środowiskowej.**
4. **Dopuszczyć Kierownika Działu Technicznego do kontroli postępowania na zgodność z przyjętymi zasadami środowiskowymi.**
5. **W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach środowiskowych należy zwracać się do Kierownika Działu Technicznego.**

Podpis Zleceniobiorcy (Wykonawcy)

.....

Tczew, dnia .....

**ZASADY BHP DLA PODWYKONAWCÓW**

1. **Należy** przestrzegać wymagań określonych w Systemie Zarządzania Bezpieczeństwa i Higieny Pracy wg PN- N-18001:2004, a w szczególności:

- przestrzegać wymagań prawnych w zakresie podpisanej ze **Szpitala Tczewskie S.A.** umowy,
- rejestrować wypadki przy pracy, choroby zawodowe i zdarzenia potencjalnie wypadkowe wśród swoich pracowników pracujących na terenie **Szpitala Tczewskie S.A.**
- wyposażać swoich pracowników w środki bezpieczeństwa .

2. **Usługodawca musi:**

- organizować pracę swoich pracowników w sposób spełniający zasady bezpieczeństwa i higieny pracy,
- powiadamiać swoich pracowników o możliwych zagrożeniach związanych z wykonywaniem przez nich prac,
- powiadamiać **Starszego Specjalistę ds. BHP** o zaistniałych wypadkach przy pracy.

3. Przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę w zakresie obowiązującej w firmie polityki bezpieczeństwa i higieny pracy.

4. Umożliwić **Starszemu Specjaliście ds. BHP z Szpitala Tczewskie S.A.** kontrolę postępowania na zgodność z przyjętymi zasadami BHP.

5. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach BHP należy zwracać się do **Starszego Specjalisty ds. BHP.**

6. Oświadczam, że pracownicy wykonujący pracę na terenie **Szpitala Tczewskie S.A.** posiadają aktualnie badania zdrowotne i szkolenia BHP.

Podpis Zleceniobiorcy (Wykonawcy)

.....

Tczew, dnia .....

**ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SIWZ (WZÓR)**

<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	<b>OŚWIADCZENIE W SPRAWIE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ</b>
----------------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym nr 04/PN/2017, na:

**Sukcesywne świadczenie kompleksowych usług prania, dezynfekcji i czyszczenia na sucho dla Szpitali Tczewskich S.A., w Tczewie**

Niniejszym oświadczam(y), iż:

- 1) *nie należę/ymy do żadnej \**
- 2) *należę/ymy do\**

(\*niepotrzebne skreślić)

grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W związku z przynależnością do grupy kapitałowej podajemy jej uczestników:

*(Wykonawca nie należący do grupy kapitałowej poniższe rubryki przekreśla lub pozostawia niewypełnione).*

---

---

---

W związku z przynależnością do grupy kapitałowej, w przypadku gdy uczestnicy tej grupy kapitałowej złożąby odrębne oferty lub oferty częściowe w niniejszym postępowaniu, przedkładam dowody, że powiązania z tymi Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_.\_\_.\_\_\_\_ r.

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

**ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SIWZ (WZÓR)**

<p><i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i></p>	<p><b>ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW DO ODDANIA WYKONAWCY DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW</b></p>
--	--

**Uwaga:**

1. Niniejszego załącznika nie składają Wykonawcy, którzy nie korzystają z zasobów innych podmiotów.
2. W przypadku korzystania z zasobów więcej niż jednego podmiotu zobowiązanie to wypełnić dla każdego podmiotu oddzielnie.

W związku z przetargiem nieograniczonym nr 04/PN/2017, na:

**Sukcesywne świadczenie kompleksowych usług prania, dezynfekcji i czyszczenia na sucho dla Szpitali Tczewskich S.A., w Tczewie**

Ja / My:

Lp.	Pełna nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby	Adres podmiotu	Numer telefonu i faksu i adres e-mail
			Tel.: _____ Faks: _____ E-mail: _____

Zobowiązuję się/ zobowiązujemy się do oddania na rzecz \_\_\_\_\_  
 (nazwa Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji następujących niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu

zamówienia: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (wymienić zakres dostępnych Wykonawcy zasobów, sposób ich wykorzystania przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego oraz zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego)

\_\_\_\_\_ dnia \_\_.\_\_.\_\_\_\_ r.

\_\_\_\_\_  
 (podpis i pieczęć osoby upoważnionej do złożenia podpisu w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasobów)